

# **Funcionalidades da Aba Pesquisador**

Versão 2.1

### Histórico de Revisão do Manual

<b>Versão</b>	<b>Autor</b>	<b>Data</b>	<b>Descrição</b>
1.0	Equipe suporte Plataforma Brasil	07/11/2013	Criação do documento
2.0	Equipe suporte Plataforma Brasil	15/04/2014	Revisão do Documento (v.2.20)
2.1	Equipe suporte Plataforma Brasil	02/07/2014	Revisão do Documento (v.2.21)

**OBS:** Para sugestões, a fim de aprimorar os manuais de orientação do sistema Plataforma Brasil, favor enviar e-mail para: [plataformabrasil@saude.gov.br](mailto:plataformabrasil@saude.gov.br)

## FUNCIONALIDADES DA ABA PESQUISADOR

1 - Acessar a URL – [www.saude.gov.br/plataformabrasil](http://www.saude.gov.br/plataformabrasil);

2 - Se usuário novo, acessar o link <Cadastre-se>, localizado na caixa de login e seguir o trâmite de Cadastro de Usuário; para auxílio orientamos que acesse o manual <Cadastro de Usuário>, disponível na Central de Suporte;

3 – Se já for cadastrado, efetuar Login com “E-mail” e “Senha”;

The screenshot shows the login page of the Plataforma Brasil system. The browser address bar displays 'aplicacao.saude.gov.br/plataformabrasil/login.jsf'. The page header includes the 'Saúde Ministério da Saúde' logo and the 'Plataforma Brasil' logo. A navigation menu shows 'Público' and 'Consultas'. The main content area is titled 'Plataforma Brasil' and contains a descriptive paragraph about the system's purpose. To the right, there is a 'Login' form with fields for 'E-mail' and 'Senha', a 'Logar' button, and links for 'Esqueceu a senha?' and 'Novo Cadastro'. A 'central de suporte' link is visible in the top right corner. Two red callout boxes provide additional instructions: one points to the 'central de suporte' link, and the other points to the 'Novo Cadastro' link, warning users to avoid copying and pasting passwords.

Clique aqui para acessar: Ajuda Online, Manuais e outros.

O sistema enviará nova senha para o e-mail cadastrado. **Atenção:** digite a senha recebida, evite copiar e colar.

Este sistema foi desenvolvido para os navegadores Internet Explorer (versão 7 ou superior), ou Mozilla Firefox (versão 9 ou superior).

**OBS:** O navegador que estiver utilizando para acessar a Plataforma Brasil tem influência em relação às ações permitidas no sistema, pois: “Este sistema foi desenvolvido para os navegadores Internet Explorer (versão 7 ou superior), ou Mozilla Firefox (versão 9 ou superior)”.

4 - O sistema apresenta a tela inicial da aba Pesquisador com as opções: <Nova Submissão> e <Projeto Anterior>:

- Para auxílio na realização do procedimento de cadastro de projeto orientamos que acesse o manual SUBMISSÃO\_DE\_PROJETO\_DE\_PESQUISA.

The screenshot shows the 'Plataforma Brasil' interface. At the top, there is a green navigation bar with the logo and tabs for 'Público', 'Pesquisador', 'CEP', and 'Alterar Meus Dados'. The 'Pesquisador' tab is active. On the right side of the navigation bar, there are icons for 'principal', 'central de s...', and 'sair'. Below the navigation bar, the user's name 'Jurema Pesquisador2 - Pesquisador' and the version 'V2.21' are displayed. Three red callout boxes are present: one pointing to the 'principal' icon with the text 'Acessar a Central de Suporte', one pointing to the user's name with the text 'Nome da pessoa que está autenticada no sistema', and one pointing to the 'sair' icon with the text 'Perfil de acesso da pessoa que está autenticada no sistema'. The main content area is titled 'GERIR PESQUISA' and contains a search form with fields for 'Título da Pesquisa', 'Número CAAE', 'Pesquisador Responsável', 'Última Modificação', and 'Palavra-chave'. There is also a 'Tipo de Submissão' dropdown menu. Below the search form is a 'Situação da Pesquisa' section with a grid of checkboxes for various project statuses. At the bottom of the search form are 'Buscar Projeto de Pesquisa' and 'Limpar' buttons. A circular logo for 'ANEXO DE TRIBUTAÇÃO' is visible on the right side of the page.

5 – Na tela inicial da **aba Pesquisador** o sistema apresenta o **recurso de busca de seus projetos** de pesquisa. A busca pode ser realizada informando um ou mais parâmetros do projeto:

The screenshot shows the 'Gerir Pesquisa' interface on Plataforma Brasil. The page title is 'GERIR PESQUISA'. Below the title, there are instructions: 'Para cadastrar um novo projeto, clique aqui: [Nova Submissão](#) Para cadastrar projetos aprovados anteriores à Plataforma Brasil, clique aqui: [Projeto anterior](#)'. The main form is titled 'Projetos de Pesquisa:' and includes fields for 'Título da Pesquisa:', 'Número CAAE:', 'Pesquisador Responsável:', 'Última Modificação:', and 'Tipo de Submissão:'. There is also a 'Palavra-chave:' field. Below the form is a 'Situação da Pesquisa' section with a grid of checkboxes for various project statuses. At the bottom, there are 'Buscar Projeto de Pesquisa' and 'Limpar' buttons. A dropdown menu for 'Tipo de Submissão:' is shown open, listing 'Selezione', 'Projeto', 'Emenda', and 'Coparticipante'.

O título ou parte dele como parâmetro para busca;

Nome do pesquisador responsável pelo projeto como parâmetro para busca;

Palavra -chave do projeto como parâmetro para busca

Nº do CAAE do projeto como parâmetro para busca

Tipos de Submissão que podem ser informadas como parâmetro de busca:

Data da última modificação no estado do projeto como parâmetro para busca.

Ex: O projeto está na situação "Em Recepção e Validação Documental", quando o CEP aceitar os documentos do projeto a situação será alterada para "Em apreciação Ética". A data dessa modificação pode ser utilizada como parâmetro de busca.

6 – Depois de informar o parâmetro de busca desejado pressione o botão <Buscar Projeto de Pesquisa> e o sistema exibirá os projetos conforme o parâmetro informado. Caso deseje efetuar outra busca, selecione o botão <Limpar>:

Você está em: Pesquisador > Gerir Pesquisa

GERIR PESQUISA

Para cadastrar um novo projeto, clique aqui: [Nova Submissão](#) Para cadastrar projetos aprovados anteriores à Plataforma Brasil, clique aqui: [Projeto anterior](#)

**Projetos de Pesquisa:**

Título da Pesquisa:  Número CAAE:

Pesquisador Responsável:  Última Modificação:  Tipo de Submissão:

Palavra-chave:

**Situação da Pesquisa**

<input checked="" type="checkbox"/> Marcar Todas	<input checked="" type="checkbox"/> Não Aprovado na CONEP	<input checked="" type="checkbox"/> Recurso Não Aprovado no CEP
<input checked="" type="checkbox"/> Aguardando para Tramitar	<input checked="" type="checkbox"/> Não Aprovado no CEP	<input checked="" type="checkbox"/> Recurso Submetido ao CEP
<input checked="" type="checkbox"/> Aprovado	<input checked="" type="checkbox"/> Pendência Documental Emitida pela CONEP	<input checked="" type="checkbox"/> Recurso Submetido à CONEP
<input checked="" type="checkbox"/> Em Apreciação Ética	<input checked="" type="checkbox"/> Pendência Documental Emitida pelo CEP	<input checked="" type="checkbox"/> Retirado
<input checked="" type="checkbox"/> Em Edição	<input checked="" type="checkbox"/> Pendência Emitida pela CONEP	<input checked="" type="checkbox"/> Retirado pelo Centro Coordenador
<input checked="" type="checkbox"/> Em Recepção e Validação Documental	<input checked="" type="checkbox"/> Pendência Emitida pelo CEP	
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aprovado - Não Cabe Recurso		

Situação da Pesquisa: pode ser selecionada uma ou mais situações para busca do projeto de pesquisa do usuário autenticado no sistema.

Efetuar a busca do projeto, após preenchimento dos parâmetros de pesquisa;

Remove os parâmetros de busca inseridos .



**Situação da Pesquisa**

<input checked="" type="checkbox"/> Marcar Todas	<input checked="" type="checkbox"/> Não Aprovado na CONEP	<input checked="" type="checkbox"/> Recurso Não Aprovado no CEP
<input checked="" type="checkbox"/> Aguardando para Tramitar	<input checked="" type="checkbox"/> Não Aprovado no CEP	<input checked="" type="checkbox"/> Recurso Submetido ao CEP
<input checked="" type="checkbox"/> Aprovado	<input checked="" type="checkbox"/> Pendência Documental Emitida pela CONEP	<input checked="" type="checkbox"/> Recurso Submetido à CONEP
<input checked="" type="checkbox"/> Em Apreciação Ética	<input checked="" type="checkbox"/> Pendência Documental Emitida pelo CEP	<input checked="" type="checkbox"/> Retirado
<input checked="" type="checkbox"/> Em Edição	<input checked="" type="checkbox"/> Pendência Emitida pela CONEP	<input checked="" type="checkbox"/> Retirado pelo Centro Coordenador
<input checked="" type="checkbox"/> Em Recepção e Validação Documental	<input checked="" type="checkbox"/> Pendência Emitida pelo CEP	
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aprovado - Não Cabe Recurso		

Buscar Projeto de Pesquisa    Limpar

**Projeto de Pesquisa:**

Tipo	Número CAAE	Título da Pesquisa	Pesquisador Responsável	Versão	Última Modificação	Situação	Gestão da Pesquisa
P	00407212.0.1001.0031	Teste Perfil Administrador Rodrigo - (Marcio)	Rodrigo de Paula vieira	3	16/05/2013	Em Apreciação Ética	
P		teste rodrigo 21/06/2012	Rodrigo de Paula vieira	1	21/06/2012	Em Recepção e Validação Documental	
P	00637712.0.0000.0092	Lis 18	Rodrigo de Paula vieira	1	15/10/2012	Em Apreciação Ética	
P		Treinamento Acre 13-07	Rodrigo de Paula vieira		13/07/2012	Em Recepção e Validação Documental	

**TIPO de Submissão:**  
P = Projeto  
E = Emenda  
N = Notificação

**Nº do CAAE**- Certificado de Apresentação de Apreciação Ética. Este nº é gerado automaticamente pelo sistema após o CEP realizar a validação documental e aceitar analisar o projeto.

**Versão do projeto:**

Deve ser gerada uma versão do projeto para cada submissão realizada pelo pesquisador que resulte em um parecer.

Exemplo:

- Projeto Original submetido pelo pesquisador (versão 1). Para esse projeto o CEP emitiu um parecer de Aprovado (Versão 1).
- Após aprovação, o pesquisador submeteu uma Emenda ao Projeto;
- Após análise, o CEP submeteu parecer de Aprovado para Emenda (Versão 2).

**Gestão da Pesquisa:** neste campo o pesquisador consegue:

- editar Projetos que estão na situação Em Edição ou Pendente;
- detalhar Projeto ;
- Submeter Emenda ;
- Submeter Notificação ;
- excluir Projeto, Emendas e Notificações que estiverem em edição ;
- criar Recurso para Projetos Não Aprovados
- gerar interface REBEC

**Situação da Pesquisa**

<input checked="" type="checkbox"/> Marcar Todas	<input checked="" type="checkbox"/> Não Aprovado na CONEP	<input checked="" type="checkbox"/> Recurso Não Aprovado no CEP
<input checked="" type="checkbox"/> Aguardando para Tramitar	<input checked="" type="checkbox"/> Não Aprovado no CEP	<input checked="" type="checkbox"/> Recurso Submetido ao CEP
<input checked="" type="checkbox"/> Aprovado	<input checked="" type="checkbox"/> Pendência Documental Emitida pela CONEP	<input checked="" type="checkbox"/> Recurso Submetido à CONEP
<input checked="" type="checkbox"/> Em Apreciação Ética	<input checked="" type="checkbox"/> Pendência Documental Emitida pelo CEP	<input checked="" type="checkbox"/> Retirado
<input checked="" type="checkbox"/> Em Edição	<input checked="" type="checkbox"/> Pendência Emitida pela CONEP	<input checked="" type="checkbox"/> Retirado pelo Centro Coordenador
<input checked="" type="checkbox"/> Em Recepção e Validação Documental	<input checked="" type="checkbox"/> Pendência Emitida pelo CEP	
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aprovado - Não Cabe Recurso		

**Projeto de Pesquisa:**

Tipo	Número CAAE	Título da Pesquisa	Pesquisador Responsável	Versão	Última Modificação	Situação	Gestão da Pesquisa
P	00407212.0.1001.0031	Teste Perfil Administrador Rodrigo - (Marcio)	Rodrigo de Paula viera	3	16/05/2013	Em Apreciação Ética	
P		teste rodrigo 21/06/2012	Rodrigo de Paula viera	1	21/06/2012	Em Recepção e Validação Documental	
P	00637712.0.0000.0092	Lis 18	Rodrigo de Paula viera	1	15/10/2012	Em Apreciação Ética	
P		Treinamento Acre 13-07	Rodrigo de Paula viera	1	13/07/2012	Em Recepção e Validação Documental	



### Situação da Pesquisa:

**<Aguardando para Tramitar>** - se refere à fila de emendas, em Projetos Multicêntricos/Coparticipantes, gerada pelo sistema. Ex: se um Pesquisador do Centro Participante recebe várias emendas do Centro Coordenador, o sistema gera uma fila para tramitação, para que o Pesquisador tenha a opção de editar as emendas\* – adequando-a ao seu Centro Participante - conforme a ordem de criação das emendas no Centro Coordenador. OBS: Se o CEP do Centro Participante não aprovar uma emenda já aprovada no Centro Coordenador, o Centro Participante será retirado do estudo. Isso acontece, pois o estudo passaria a ter dados divergentes entre Centro Coordenador e Centro Participante.

**<Aprovado>** - o projeto foi analisado e recebeu o parecer de aprovado e pode ser desenvolvido.

**<Em Apreciação Ética>** - já foi realizada a validação documental, o CEP já aceitou realizar a análise do projeto e o projeto está em análise ética no CEP. O prazo para apreciação do projeto está previsto na norma operacional Nº 001/2013.

**<Em Edição>** - o projeto está em processo de edição. É possível que o pesquisador continue a edição ou efetue exclusão, se o projeto for do próprio pesquisador e estiver na 1ª edição;

**<Em Recepção e Validação Documental>** - o projeto já foi enviado ao CEP para análise e está aguardando que o CEP realize a validação documental. Não é possível que o pesquisador realize qualquer alteração neste projeto enquanto o CEP não emitir o parecer consubstanciado ou emita a pendência documental;

**<Recurso submetido ao CEP>** - o projeto teve Parecer Consubstanciado de Não Aprovado. O pesquisador pode submeter (somente) um recurso ao CEP;

**<Recurso submetido à CONEP>** - o recurso enviado ao CEP também teve Parecer Consubstanciado de Não Aprovado. O pesquisador pode recorrer à CONEP, última instância de análise.

**<Não Aprovado - Não Cabe Recurso>** - o recurso já foi negado no CEP e submetido à CONEP, que também emitiu parecer de Não Aprovado, logo, não cabe mais recurso;

**<Pendência Emitida pelo CEP/CONEP>** - o projeto foi analisado e o CEP e/ou CONEP emitiu o parecer pendente, o pesquisador deve verificar a pendência apontada pelo CEP, realizar a correção e submeter para análise novamente.

**<Pendência Documental emitida pelo CEP/CONEP>**: foi realizada apenas a análise documental pelo CEP e as pendências emitidas se referem aos documentos postados;

**<Retirado/ Retirado pelo Centro Coordenador>** - o projeto foi retirado de tramitação no sistema, ou seja, foi excluído. Não poderá sofrer qualquer alteração e permanece visível apenas para histórico;




**<Não Aprovado>** - Após análise, o projeto recebeu parecer <Não Aprovado> e não poderá ser desenvolvido. Se for a 1ª <Não Aprovação> é permitido ao pesquisador submeter um Recurso. Para auxílio, consultar manual de Submissão de Recurso, disponível na Central de Suporte.

**OBS: \*** Vide manual de Submissão de Emenda ao Projeto de Pesquisa para verificar as possíveis edições em emendas recebidas do Centro Coordenador.




7 - Existem dois tipos de pendências: a pendência documental e a pendência emitida pelo CEP/CONEP, através do Parecer Consubstanciado:

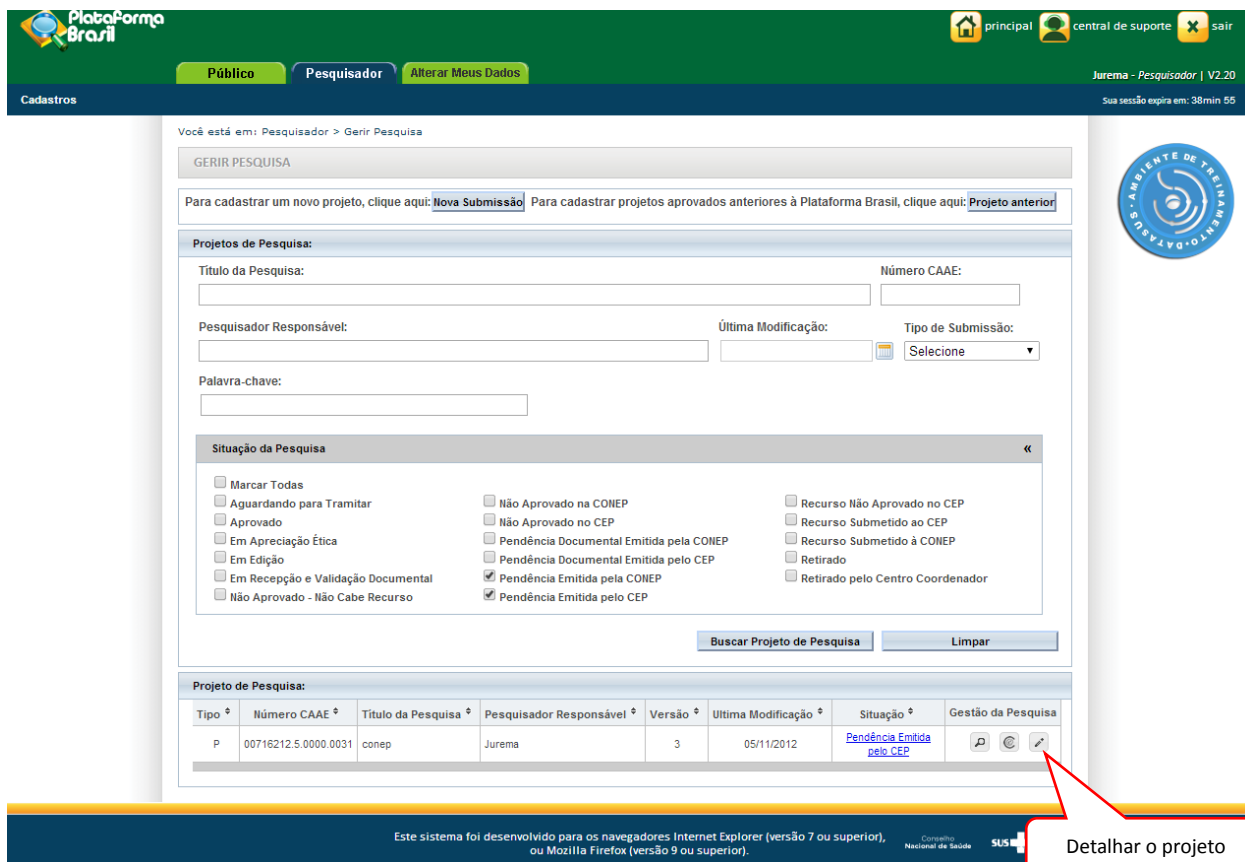
### 7.1 Pendência Documental – o pesquisador visualizará a tela:

Projeto de Pesquisa:							
Tipo	Número CAAE	Título da Pesquisa	Pesquisador Responsável	Versão	Última Modificação	Situação	Gestão da Pesquisa
P	00772313.2.0000.0031	teste de pesq	Jurema Pesquisadora	1	18/10/2013	<a href="#">Pendência Documental Emitida pelo CEP</a>	  

Clique no link em azul para verificar as considerações feitas pelo CEP em relação aos documentos postados e as pendências emitidas

Após visualizar as considerações apontadas, clique no ícone editar. O sistema abrirá as páginas de submissão do projeto para que o pesquisador efetue as alterações/correções.

7.2 – Pendência emitida pelo CEP ou CONEP – para verificar o que foi apontado como pendência através do Parecer Consubstanciado, clique no ícone  para Detalhar o Projeto e abrir o arquivo do Parecer Consubstanciado:



Você está em: Pesquisador > Gerir Pesquisa

GERIR PESQUISA

Para cadastrar um novo projeto, clique aqui: [Nova Submissão](#) Para cadastrar projetos aprovados anteriores à Plataforma Brasil, clique aqui: [Projeto anterior](#)

**Projetos de Pesquisa:**

Título da Pesquisa:  Número CAAE:

Pesquisador Responsável:  Última Modificação:  Tipo de Submissão:

Palavra-chave:




**Situação da Pesquisa**

Marcar Todas  
 Aguardando para Tramitar  
 Aprovado  
 Em Apreciação Ética  
 Em Edição  
 Em Recepção e Validação Documental  
 Não Aprovado - Não Cabe Recurso

Não Aprovado na CONEP  
 Não Aprovado no CEP  
 Pendência Documental Emitida pela CONEP  
 Pendência Documental Emitida pelo CEP  
 Pendência Emitida pela CONEP  
 Pendência Emitida pelo CEP

Recurso Não Aprovado no CEP  
 Recurso Submetido ao CEP  
 Recurso Submetido à CONEP  
 Retirado  
 Retirado pelo Centro Coordenador

**Projeto de Pesquisa:**

Tipo	Número CAAE	Título da Pesquisa	Pesquisador Responsável	Versão	Última Modificação	Situação	Gestão da Pesquisa
P	00716212.5.0000.0031	conep	Jurema	3	05/11/2012	<a href="#">Pendência Emitida pelo CEP</a>	  

Este sistema foi desenvolvido para os navegadores Internet Explorer (versão 7 ou superior), ou Mozilla Firefox (versão 9 ou superior).

Conselho Nacional de Saúde SUS

Detalhar o projeto

**DETALHAR PROJETO DE PESQUISA**

**Dados do Projeto de Pesquisa**

Título da Pesquisa: conep  
 Pesquisador: Jurema  
 Área Temática:  
 Versão: 4  
 CAAE: 00716212.5.0000.0031  
 Submetido em: 05/11/2012  
 Instituição Proponente:  
 Situação: Pendência Emitida pelo CEP  
 Localização atual do Projeto: Pesquisador Responsável  
 Patrocinador Principal: Financiamento Próprio

**Documentos Postados do Projeto**

Tipo Documento	Situação	Arquivo	Postagem
Parecer Consubstanciado do CEP	A	<a href="#">PB_PARECER_CONSUBSTANCIADO_CEP_5423.pdf</a>	05/11/2012 11:51:17
Parecer Consubstanciado da CONEP	A	<a href="#">PB_PARECER_CONSUBSTANCIADO_CONEP_5421.pdf</a>	05/11/2012 11:33:57
Informações Básicas do Projeto	A	<a href="#">PB_INFORMAÇÕES_BÁSICAS_DO_PROJETO_7162.pdf</a>	05/11/2012 11:26:31
Interface REBEC	A	<a href="#">PB_XML_INTERFACE_REBEC.xml</a>	05/11/2012 11:26:31
TCLE - Modelo de Termo de Consentimento Livre e Esclarecido	A	<a href="#">folhaDeRosto.pdf</a>	05/11/2012 11:25:57
Folha de Rosto	A	<a href="#">folhaDeRosto.pdf</a>	05/11/2012 11:25:49

[Listar Todos »](#)

Clique para visualizar o Parecer Consubstanciado. Neste arquivo consta a pendência apontada pelo CEP. Caso necessite de mais esclarecimentos sobre o texto de pendência, por favor, **contate diretamente o CEP/CONEP** por meio dos dados disponíveis no rodapé deste documento.

**Tramitação:**

CEP Trâmite	Situação	Data Trâmite	Parecer	Informações
Treinamento Plataforma Brasil	Submetido para avaliação do CEP	05/11/2012		
Treinamento Plataforma Brasil	Aceitação do PP	05/11/2012		
Treinamento Plataforma Brasil	Parecer liberado	05/11/2012	aprovado	
CONEP	Submetido para avaliação do CEP	05/11/2012		
CONEP	Aceitação do PP	05/11/2012		
CONEP	Parecer liberado	05/11/2012	aprovado com recomendação	
Treinamento Plataforma Brasil	Parecer liberado	05/11/2012		

Localização atual do Projeto: Pesquisador Responsável

[Voltar](#) [Gerar Interface REBEC](#) [Editar](#)

Para iniciar a correção das pendências, clique em Editar. É possível, também, fazer a edição através do campo Gestão da Pesquisa, clicando no ícone :

Situação <sup>+</sup>	Gestão da Pesquisa
<a href="#">Pendência Emitida pelo CEP</a>	

**OBS:** Ao finalizar as correções, em ambos os casos de pendências, o pesquisador deve avançar até a etapa 6 da submissão da pesquisa e clicar em **Enviar Projeto ao CEP**:

Aceitar termos acima  
 \* As informações não preenchidas não serão apresentadas no PDF do Projeto de Pesquisa.



8– Ainda na Aba **Pesquisador**, há o menu <Cadastros>:

1. <Solicitar Cadastro de Instituição>: para solicitar cadastro de Instituição que ainda não esteja cadastrada na Plataforma Brasil. (Vide manual CADASTRO\_DE\_INSTITUIÇÃO, disponível na Central de Suporte);

Saúde  
Ministério da Saúde

Plataforma Brasil

principal

Público Pesquisador Alterar Meus Dados

Jurema Pesquisador

Cadastros

Solicitar Cadastro de Instituição

voce esta em: Pesquisador > Gerir Pesquisa

GERIR PESQUISA

Para cadastrar um novo projeto, clique aqui: [Nova Submissão](#) Para cadastrar projetos aprovados anteriores à Plataforma Brasil, clique aqui: [Projeto anterior](#)

**Projetos de Pesquisa:**

Título da Pesquisa:  Número CAAE:

Pesquisador Responsável:  Última Modificação:  Tipo de Submissão:

Palavra-chave:

**Situação da Pesquisa**

<input checked="" type="checkbox"/> Marcar Todas	<input checked="" type="checkbox"/> Não Aprovado na CONEP	<input checked="" type="checkbox"/> Recurso Não Aprovado no CEP
<input checked="" type="checkbox"/> Aguardando para Tramitar	<input checked="" type="checkbox"/> Não Aprovado no CEP	<input checked="" type="checkbox"/> Recurso Submetido ao CEP
<input checked="" type="checkbox"/> Aprovado	<input checked="" type="checkbox"/> Pendência Documental Emitida pela CONEP	<input checked="" type="checkbox"/> Recurso Submetido à CONEP
<input checked="" type="checkbox"/> Em Apreciação Ética	<input checked="" type="checkbox"/> Pendência Documental Emitida pelo CEP	<input checked="" type="checkbox"/> Retirado
<input checked="" type="checkbox"/> Em Edição	<input checked="" type="checkbox"/> Pendência Emitida pela CONEP	<input checked="" type="checkbox"/> Retirado pelo Centro Coordenador
<input checked="" type="checkbox"/> Em Recepção e Validação Documental	<input checked="" type="checkbox"/> Pendência Emitida pelo CEP	
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aprovado - Não Cabe Recurso		

Buscar Projeto de Pesquisa Limpar

Atenciosamente,  
Equipe Plataforma Brasil.