

01 -Carta de encaminhamento

Orientações:

Importante: Não deverão ser enviados a este Comitê de Ética em Pesquisa projetos já iniciados ou com data de início com prazo inferior a 30 dias, a contar da data de submissão na PLATAFORMA BRASIL.

Não inserir timbre/logomarca

CARTA DE ENCAMINHAMENTO DO PESQUISADOR AO CEP/SD

Ao Comitê de Ética em Pesquisa em Seres Humanos da UFPR

Senhor(a) Coordenador (a)

Encaminho a Vossa Senhoria o projeto de pesquisa sob minha responsabilidade/orientação e com a participação/colaboração de (informar aqui todos os nomes dos colaboradores – professores colaboradores, alunos de graduação ou de pós graduação, residentes especializando e demais colaboradores quando for o caso), e intitulado título da pesquisa, para análise e parecer.

Este projeto foi aprovado em reunião de 00/ 00/ 20_ e será realizado (local onde será realizado), no período de (período aproximado).

Os “participantes deste estudo” serão (todos os indivíduos envolvidos na construção da mesma, guardadas as características para grupos vulneráveis – indígenas, menores de idade, incapazes, etc. – e não vulneráveis). *Caso o projeto não envolva seres humanos informar: “para a realização deste estudo serão utilizados dados de prontuários, de fichas de notificação, material de imagem, etc.”, em lugar de “participantes”.

Para a realização deste estudo serão utilizados [descrever o material que será utilizado – dados de prontuário, fichas de notificação, dentes humanos, chapas radiográficas, etc.](*Utilizar este parágrafo em pesquisas que não envolvam diretamente participantes humanos).

Declaro, também, que li e entendi a Resolução CNS 466/2012, e o Parecer da CPJ/AGU/UFPR, sobre pesquisador principal, responsabilizando-me pelo andamento, realização e conclusão deste estudo e comprometendo-me a enviar ao CEP/SD/UFPR, relatórios parciais e relatório final do presente projeto quando da sua conclusão, ou a qualquer momento, se o estudo for interrompido.

Em caso de desistência ou abandono do aluno (graduação, especializando, mestrando ou doutorando – selecionar), (nome do aluno) comprometo-me a enviar ao CEP/SD/UFPR relatório sobre esta alteração.

[Curitiba, ___ de _____ de ____]

Atenciosamente,

Nome por Extenso/Assinatura do Pesquisador principal (Orientador (a)) do Projeto