



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
Avenida Prefeito Lothario Meissner, 3400, Campus III - Bairro Jardim Botânico, Curitiba/PR, CEP 80210-170  
Telefone: (41) 3360-4056 - <http://www.ufpr.br/>

Edital nº 03/2022

Processo nº 23075.045147/2021-93

## **EDITAL Nº 03/22 – CNUT**

### **ATIVIDADES FORMATIVAS COMPLEMENTARES DAS ALUNAS E DOS ALUNOS DO CURSO DE NUTRIÇÃO DA UFPR – 2021.1**

A Coordenação do Curso de Nutrição, no uso de suas atribuições, torna público o presente edital, conforme resoluções vigentes, e estabelece a data de entrega dos documentos comprobatórios para o cômputo das horas formativas para as acadêmicas e os acadêmicos concluintes dos 4º e 5º Períodos em 2021.1.

### **DOS PRAZOS, PROCEDIMENTOS, RESPONSABILIDADES E DOCUMENTAÇÃO A SER APRESENTADA**

#### **Art. 1º – Das Inscrições**

I. Fica estabelecido o prazo de até **23 horas e 59 minutos** do dia **22 de abril** para entrega dos documentos comprobatórios, via endereço eletrônico [coonutri@ufpr.br](mailto:coonutri@ufpr.br)

II. Os comprovantes deverão ser apresentados em arquivo .pdf, juntamente com o formulário que está no anexo das normas referentes às atividades formativas do Curso de Nutrição da UFPR, as quais podem ser encontradas na seção “Documentos” do sítio de internet do referido curso.

III. Os arquivos com os comprovantes deverão ser devidamente identificados conforme a sequência dos itens do formulário “REQUERIMENTO DE VALIDAÇÃO DE HORAS DAS ATIVIDADES FORMATIVAS”.

IV. Não será aceita documentação protocolada fora deste prazo.

#### **Art. 2º – Da Análise pela Comissão**

I. A Comissão Permanente de Acompanhamento das Atividades Formativas do Curso de Nutrição, composta pelas professoras Anabelle Retondario, Deise Regina Baptista, Marcia Clara Simões e Regina Maria Ferreira Lang, se reunirá no período de **02 a 05 de maio de 2022** para análise das referidas documentações.

### Art. 3º – Da Homologação pela Comissão

I. A Comissão Permanente de Acompanhamento de Atividades Formativas do Curso de Nutrição procederá até o dia **06 de maio de 2022** a homologação das atividades formativas das acadêmicas e acadêmicos que integralizarem a carga horária exigida.

II. A Coordenação do Curso de Nutrição publicará o resultado em edital próprio, encaminhado pela Comissão Permanente de Acompanhamento das Atividades Formativas. Este Edital será publicado na página do Curso de Nutrição.

III. Ficam as acadêmicas e os acadêmicos cientes de que o não cumprimento do estabelecido neste Edital e nas normas de Atividades Formativas do Curso de Nutrição, no prazo estabelecido, incorre em impossibilidade de cursar as unidades curriculares de estágio no 8º período.

### Art. 4º – Dos Recursos

I. Os recursos devem ser encaminhados para Secretaria do Curso de Nutrição, via endereço eletrônico [coonutri@ufpr.br](mailto:coonutri@ufpr.br), em **até 3 dias úteis**, a contar da data de publicação do edital de homologação das atividades formativas.

II. O resultado dos recursos será publicado em até 3 dias úteis a contar do final do prazo de entrega dos mesmos.

III. A Comissão para Acompanhamento das Atividades Formativas do Curso de Nutrição não avaliará recursos entregues após a data estipulada neste edital.

IV. Casos omissos serão analisados pelo Colegiado do Curso de Graduação de Nutrição.

Curitiba, 18 de Março de 2022

---

Professora Angélica Aparecida Mauricio  
Coordenadora do Curso de Nutrição



Documento assinado eletronicamente por **ANGELICA APARECIDA MAURICIO**,  
**COORDENADOR DO CURSO DE NUTRICAÇÃO**, em 18/03/2022, às 13:26, conforme art. 1º, III,  
"b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **4343959** e o código CRC **723AD60D**.