

2022 / 2023

## Planejamento Estratégico Situacional



*Departamento de Terapia Ocupacional*  
*Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional*  
*Clínica Escola de Terapia Ocupacional*



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE  
Departamento de Terapia Ocupacional  
Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional



Prof. Dr. Ricardo Marcelo Fonseca  
**Reitor**

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup>. Graciela Inês Bolzón de Muniz  
**Vice-reitora**

Fernando Marinho Mezzadri  
**Pró-reitor de Planejamento, Orçamento e Finanças**

Prof. Dr. Nelson Luis Barbosa Rebellato  
**Diretor do Setor de Ciências da Saúde**

Prof. Dr. Edison Luiz de Almeida Tizzot  
**Vice-diretor do Setor de Ciências da Saúde**

Prof.<sup>a</sup>. Dr.<sup>a</sup>. Christiane Siegmann  
**Chefe do Departamento de Terapia Ocupacional**

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup>. Ana Maria Silvello Pereira  
**Suplente de Chefe do Departamento de Terapia Ocupacional**

Caiubi Martins Dysarz  
**Secretário do Departamento de Terapia Ocupacional**

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup>. Iranise Moro Pereira Jorge  
**Coordenadora dos Cursos de Terapia Ocupacional**

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup>. Gabriela Cordeiro Corrêa do Nascimento  
**Vice coordenadora dos Cursos de Terapia Ocupacional**

Douglas Caetano  
**Secretário da Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional**

Luciana Ramos Rodrigues  
**Secretária da Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional**



Av. Prefeito Lothário Meissner, 632 –Jardim Botânico – Curitiba / PR



(41) 3361-3780 / 3361-3746



<http://www.saude.ufpr.br/portal/terapiaocupacional/>

## INTRODUÇÃO

Este é o quarto Planejamento Estratégico Situacional-2022-2023 que apresenta os compromissos assumidos pelo Departamento de Terapia Ocupacional (DTO), Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional (CCTO) e Clínica Escola de Terapia Ocupacional (CETO) e configura o plano de metas quali-quantitativas de desenvolvimento institucional nas diferentes áreas que envolvem suas práticas, quais sejam: ensino, pesquisa, e extensão.

O processo de edificação deste documento compreendeu a sistematização de dados produzidos na leitura dos planejamentos e relatórios anteriores e de reuniões temáticas entre DTO e CCTO, orientadas para este fim, com os profissionais que compõem as unidades administrativas envolvidas, integrando as seguintes etapas:

**a)** avaliação situacional, **b)** análise dos objetivos estratégicos – por eixos – do Plano de Desenvolvimento Institucional da UFPR (PDI) **c)** estabelecimento de objetivos do Departamento de Terapia Ocupacional e da Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional para o período de 2022 a 2023, e **d)** estabelecimento do grau de relevância, prazo e recursos humanos para a concretização dos objetivos e critérios de avaliação do presente instrumento.

Assim, apresentamos o Planejamento Estratégico Situacional da Terapia Ocupacional 2022-2023 estruturado com os seguintes tópicos:

I) Gestão; II) Ensino; III) Corpo Docente, Técnico e Tutorial; IV) Extensão e Cultura; V) Pesquisa, Pós-graduação e Inovação; VI) Infraestrutura; VII) Cooperação Internacional, Interinstitucional e Intersetorial; VIII) Inclusão, Diversidade e Assuntos Estudantis; IX) Cronograma de Execução de Atividades; e X) Matriz de Avaliação de Resultados.

Prof.<sup>a</sup>Dr.<sup>a</sup> Christiane Siegmann  
**Chefe do Departamento de Terapia Ocupacional**

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Ana Maria Silvello Pereira  
**Suplente de Chefe do Departamento de Terapia Ocupacional**

Prof.<sup>a</sup>Dr.<sup>a</sup> Iranise Moro Pereira Jorge  
**Coordenadora dos Cursos de Terapia Ocupacional**

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Gabriela Cordeiro Corrêa do Nascimento  
**Vice coordenadora dos Cursos de Terapia Ocupacional**



Av. Prefeito Lothário Meissner, 632 –Jardim Botânico – Curitiba / PR



(41) 3361-3780 / 3361-3746



<http://www.saude.ufpr.br/portal/terapiaocupacional/>

## Planejamento Estratégico Situacional da Terapia Ocupacional Período 2022-2023

### Apresentação

O presente documento apresenta o Planejamento Estratégico Situacional da Terapia Ocupacional, que envolve a Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional, o Departamento de Terapia Ocupacional e a Clínica Escola de Terapia Ocupacional, com objetivo de elencar estratégias para efetivar ações que ampliem qualitativamente as atividades realizadas por essas unidades.

### Missão

Ser referência nacional para o ensino nos níveis de Graduação e Pós-Graduação em Terapia Ocupacional, assim como para o desenvolvimento de pesquisas e atividades de extensão, de maneira a produzir, em parceria com diferentes instituições, conhecimento, tecnologias e ações socialmente impactantes.

### Edições-História

| PES                                                                   | GESTÃO DTO                                      | GESTÃO CCTO                                 | DATAS<br>APROVAÇÃO<br>PLENÁRIA/<br>COLEGIADO | PDI-UFPR                                   |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1º 2016-2017                                                          | Prof. Luis Felipe Ferro<br>Profª Andréa Fedeger | Profª Ana Beatriz<br>Profª Adriana Belmonte | 26/02/2016                                   | 2017-2021                                  |
| 2º 2018-2019                                                          | Profª Monica<br>Profª Lauren                    | Profª Angela<br>Profª Rosibeth              | 28/02/2018                                   | 2017-2021                                  |
| 3º 2020-2021*                                                         | Profª Andréa<br>Profª Adriana Dalagassa         | Profª Rosibeth<br>Profª Taiuani             | 04/3/2020                                    | 2017-2021                                  |
| 4º 2022-2023                                                          | Profª Christiane<br>Profª Ana Silvello          | Profª Iranise<br>Profª Gabriela             |                                              | 2017-2021<br>Prorrogado até<br>31.julho 22 |
| *corrigida a data<br>(antes havia sido<br>aprovado como<br>2020-2022) |                                                 |                                             |                                              | 2022-2026<br>Aprovado em<br>novembro 22    |

### Desafios Estratégicos

- Garantir a excelência das ações empreendidas, criando, concomitantemente, ambiente seguro, acessível e agradável para seu desenvolvimento;
- Otimizar, ampliar e capacitar os recursos humanos do Departamento de Terapia Ocupacional, de maneira a fortalecer as ações já desenvolvidas, buscando excelência nas atividades de ensino, pesquisa e extensão e respeitando, ao mesmo tempo, os parâmetros de atividade docente estabelecidos pelos Conselhos Superiores da UFPR;
- Enfrentar os desafios para a retomada das atividades didáticas-pedagógicas, de pesquisa e de extensão após dois anos de pandemia de Covid-19 no Brasil.
- Capacitar os recursos humanos para retorno presencial gradativo, garantindo a biossegurança dos docentes, discentes e técnicos administrativos em educação;
- Avaliar, discutir e planejar ações para o enfrentamento dos impactos da pandemia na formação acadêmica e na execução do Projeto Pedagógico do Curso;
- Oferecer cursos de pós-graduação *lato sensu* e *stricto sensu* vinculados ao Departamento de Terapia Ocupacional, garantindo estrutura adequada para sua excelência e prosperidade;
- Ampliar a interação entre as gestões e colaborar com o desenvolvimento dos cursos de pós-graduação *lato sensu* vinculados ao Departamento de Terapia Ocupacional, garantindo a qualidade dos programas já existentes;
- Atualizar continuamente recursos materiais e tecnologias diversas para otimizar e proporcionar estrutura adequada para a realização das atividades de ensino, pesquisa e extensão.

### Objetivos Estratégicos

Os objetivos estratégicos do PES-2022-2023 do Curso de Terapia Ocupacional foram desenhados, inicialmente, com base no PDI 2017-2021 que foi prorrogado até julho de 2022, em função dos inúmeros desafios encontrados pós-pandemia. Sua consolidação ocorreu após revisão e atualização alinhadas aos objetivos pedagógicos estabelecidos no Projeto Pedagógico Institucional (PPI) e dos objetivos estratégicos do Plano Estratégico Institucional (PEI) que compõem o PDI 2022-2026, aprovado em novembro/2022 – Resolução nº 11/22 – COUN.

OE 1: otimizar e fortalecer a gestão dos recursos humanos e das atividades de ensino, pesquisa e extensão;

OE 2: operacionalizar e aprimorar as proposições do Projeto Pedagógico do Curso;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE  
Departamento de Terapia Ocupacional  
Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional



- OE 3: contribuir com a qualificação didática-pedagógica e com a saúde dos trabalhadores docentes e técnicos administrativos do Departamento do Terapia Ocupacional;
- OE 4: fortalecer as atividades de Extensão, sua indissociabilidade com o Ensino e a Pesquisa, bem como consolidar a integralização da extensão no Curso;
- OE 5: estimular a pesquisa e a integração entre a Graduação e as Pós-Graduações vinculadas ao Curso;
- OE 6: intensificar as melhorias da infraestrutura do Curso;
- OE 7: intensificar a internacionalização das atividades de ensino, pesquisa e extensão;
- OE 8: fomentar ações de valorização da diversidade e da pluralidade.

## I) GESTÃO

**Objetivo Estratégico 1:** Otimizar e fortalecer a gestão dos recursos humanos e das atividades de ensino, pesquisa e extensão

### 1.1 Rotinas Administrativas

- Organização documental do DTO

Prazo: Contínuo RH: Gestão e Secretaria - DTO, CCTO e CETO Relevância: Alta

Ações / Procedimento:

- ✓ Aprimorar a estrutura do site e manter a atualização das informações disponíveis, incluindo normativas e orientações referentes ao retorno presencial gradativo e demais informações relevantes sobre a pandemia (manuais, orientações etc)
- ✓ Manter a organização documental e a comunicação periódica entre servidores e docentes

- Organização de protocolos de fluxo de trabalho

Prazo: Contínuo RH: Gestão e Secretaria - DTO, CCTO e CETO Relevância: Alta

Ações / Procedimento:

- ✓ Reiterar e endossar os fluxos de trabalhos DTO, CCTO e CETO, bem como entre essas unidades, para o bom andamento das atividades;
- ✓ Sensibilizar os docentes para seguir as normativas que orientam o trabalho do Departamento de Terapia Ocupacional e da Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional;
- ✓ Sensibilizar os discentes sobre o fluxo de demandas da CCTO;
- ✓ Sensibilizar os docentes para priorizar o uso do Sistema SEI e e-mail institucional como ferramentas de informação e fluxo de trabalho;
- ✓ Elaborar novas rotinas e protocolos de atendimento (triagem, recepção, evoluções, atendimentos grupais e individuais, atendimento ambulatorial, consultorias etc.) da CETO e de biossegurança para adequação dos serviços às exigências sanitárias (pandemia);
- ✓ Incluir informações no site do Curso de Terapia Ocupacional relativas ao calendário acadêmico e resoluções publicadas ao longo do semestre.

### 1.2 Avaliações oficiais do curso de graduação

Sistema de avaliação do ENADE

Prazo: 2024

RH: DTO e CCTO

Relevância: Alta

Ações / Procedimento:

- ✓ Requerer junto à PROGRAD e outras instâncias superiores o retorno dos Cursos ao sistema de avaliação do Exame Nacional de Estudantes (ENADE);
- ✓ Articular ações junto à Rede Nacional de Ensino e Pesquisa em Terapia Ocupacional para este retorno.

- Avaliações institucionais da UFPR, avaliações internas e externas do curso (MEC e outras).

Prazo: Contínuo

RH: DTO, CCTO e CETO

Relevância: Alta

Ações / Procedimento:

- ✓ Incentivar a participação dos docentes, discentes e pacientes/usuários da CETO nas avaliações institucionais;
- ✓ Criar rotinas internas de avaliações periódicas do Curso de Terapia Ocupacional e publicar os resultados.
- ✓ Estimular a continuidade das ações da Comissão Interna de Avaliação do Curso
- ✓ Manter a atualização semestral dos currículos lattes dos docentes e técnicas da CETO;
- ✓ Organizar a documentação de identificação pessoal e titulação dos docentes e técnicas da CETO
- ✓ Manter atualizados e arquivados os relatórios anuais das Comissões Administrativas vinculadas ao CCTO e DTO

### 1.3 Medidas de aperfeiçoamento do processo administrativo

Processo de Gestão

Prazo: 2024

RH: DTO e CCTO

Relevância: Média

Ações / Procedimento:

- ✓ Sistematizar a participação dos gestores do DTO e CCTO em cursos/eventos de capacitação para processos de gestão;
- ✓ Realizar reuniões de Planejamento Estratégico e de Gestão (DTO/CCTO) sistemáticas;
- ✓ Buscar apoio institucional junto à Direção do Setor de Ciências da Saúde e diferentes Pró-reitorias para qualificação das ações dos gestores DTO-CCTO.

- Ações realizadas pelos docentes nas atividades de pesquisa, extensão e ensino.

Prazo: Contínuo

RH: DTO

Relevância: Média

Ações / Procedimento:

- ✓ Realizar o levantamento das ações desenvolvidas pelos docentes e técnicas da CETO ;



- ✓ Fomentar a divulgação das ações e produção de conhecimento dos docentes e técnicas da CETO nas atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão de forma sistemática;

- Representação do DTO e da CCTO em diversos órgãos oficiais da comunidade interna e externa

Prazo: Contínuo

RH: DTO

Relevância: Média

Ações / Procedimento:

- ✓ Manter a representação dos membros do DTO em instâncias superiores pertencentes ao Setor de Saúde e Reitoria, se for de relevância para o Curso e de interesse grupo de professores;
- ✓ Fomentar a parceria e ações em órgãos representativos de classe e outros na esfera local regional e nacional, como CREFITO-8, ACTOEP, ABRATO, ATOHosP, ABIS, CLATO, RENETO, MEC

- Enfrentamento à pandemia

Prazo: Contínuo

RH: DTO, CCTO e CETO

Relevância: Alta

Ações / Procedimento:

- ✓ Participar como membro da Comissão Setorial de Gestão da Crise e Comissão de Biossegurança e Atividades Práticas
- ✓ Compor a Comissão predial de retorno às aulas responsável pelas medidas de biossegurança nas instalações do Bloco Didático II - Saúde

- Distribuição de encargos administrativos

Prazo: Contínuo

RH: DTO

Relevância: Alta

Ações / Procedimento:

- ✓ Estudar e analisar as diferentes Resoluções e Regulamentos das Unidades Administrativas DTO, CCTO, SD e Gabinete da Reitoria para verificar a obrigatoriedade das representações e quais as pertinentes ao DTO/CCTO
- ✓ Estabelecer os critérios de participação nas atividades administrativas de modo a distribuir de forma equitativa estes encargos.
- ✓ Criar uma comissão de docentes para contribuir com a Chefia Departamental na criação dos critérios de inclusão de representatividade em órgãos e/ou comissões não previstas na Resolução (x), como também para a avaliação de demanda de trabalho de cada representação e os encargos administrativos correspondentes a serem contabilizados. A partir deste estudo, estes critérios deverão ser incluídos no Regulamento do Departamento.
- ✓ Estabelecer processo SEI para arquivamento de toda documentação comprobatória das atividades administrativas desempenhadas pelos docentes e técnicas administrativas da CETO.

- Divisão de trabalho e plano individual de trabalho

Prazo: Contínuo

RH: DTO

Relevância: Alta



Ações / Procedimento:

- ✓ Criar uma comissão de docentes para contribuir com a Chefia Departamental para estudar e analisar as diferentes funções/atividades docentes: de ensino, de orientação, acadêmicas especiais, de extensão, de pesquisa e de administração acadêmica, capacitação e produção científica e tecnológica.
  - ✓ Averiguar os interesses e expertises de cada docente em relação ao plano individual de trabalho pretendido e suas possíveis contribuições com o grupo de docentes do DTO
  - ✓ Avaliar os resultados destes estudos para uma possível nova composição na divisão de trabalho
-

## II) ENSINO

**Objetivo Estratégico 2:** Operacionalizar e aprimorar as proposições do Projeto Pedagógico do Curso

### 2.1 Desenvolvimento, acompanhamento e avaliação da matriz curricular vigente.

Prazo: Contínuo

RH: DTO e CCTO

Relevância: Alta

Ações / Procedimento:

- ✓ Analisar o Projeto Pedagógico do Curso quanto ao cumprimento integral das políticas constantes no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI);
- ✓ Estabelecer processo contínuo de avaliação e articulação do Projeto Pedagógico do Curso através de reuniões de integração com o corpo docente: avaliação horizontal, examinando a inter-relação dos conteúdos a partir dos eixos centrais do Projeto Pedagógico do Curso; avaliação vertical e avaliação transversal, realizadas ao longo de todo o curso, examinando a progressão de complexidade dos conteúdos programáticos no elenco de disciplinas da matriz curricular;
- ✓ Mapear os estágios ofertados no curso (turnos integral e noturno), no que se refere: áreas ofertadas, número de vagas, proporção e variedade de especialidades para fomentar a prática profissional dos estudantes;
- ✓ Realizar o delineamento do perfil profissional dos egressos do curso (integral e noturno);
- ✓ Realizar o delineamento do perfil dos discentes trabalhadores do Curso.
- ✓ Promover reuniões pedagógicas e encontros temáticos: avaliação dos estágios curriculares, trabalho de conclusão de curso, planos de ensino, monitoria, instrumentos de avaliação e procedimentos pedagógicos;
- ✓ Sistematizar o fluxo e conteúdo programático das disciplinas optativas a serem ofertadas pelo DTO no currículo vigente e na integralização da extensão;
- ✓ Acompanhar o trabalho da Comissão Interna de Avaliação (CIA) do Curso de Terapia Ocupacional e incentivar a publicização dos resultados;
- ✓ Acompanhar os estudantes durante o percurso de sua formação, por meio do Programa de Orientação Acadêmica;
- ✓ Acompanhar os indicadores de avaliação do Curso realizada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), Comissão Interna de Avaliação (CIA) e externa de avaliação;
- ✓ Sistematizar o Fórum de Avaliação do Curso de Terapia Ocupacional

- ✓ Acompanhar a integralização curricular dos discentes em relação ao Ensino Remoto Emergencial (ERE) e adequação do calendário acadêmico em relação ao calendário civil;
- ✓ Analisar e desenvolver estratégias para a integralização curricular do Projeto Pedagógico no retorno presencial pós-pandemia
- ✓ Promover espaço de discussão para Reformulação Curricular do Projeto Pedagógico do Curso de Terapia Ocupacional

## 2.2 Avaliação e estudo de demandas específicas do turno noturno do Curso de Terapia Ocupacional

Prazo: XXXXXX

RH: CCTO e DTO

Relevância: Alta

Ações / Procedimento:

- ✓ Acolher e encaminhar às instâncias competentes a solicitação de demandas específicas do turno noturno de docentes e discentes (segurança, funcionamento dos serviços etc)
- ✓ Analisar a demanda de estágios que responda às necessidades dos discentes trabalhadores, seguindo as normativas previstas nos Editais de cada vestibular
- ✓ Adequar a oferta de vagas da CETO às referidas demandas.

## 2.3 Acompanhamento da implementação da matriz curricular do Projeto Pedagógico dos Cursos de Terapia Ocupacional

Prazo: Contínuo

RH: DTO e CCTO

Relevância: Alta

Ações / Procedimento:

- ✓ Sistematizar fluxo de discussões e deliberações sobre as disciplinas do currículo vigente, para melhor integração e articulação horizontal e vertical das disciplinas;
- ✓ Dar continuidade à avaliação qualitativa pelos estudantes das disciplinas e respectivos docentes;
- ✓ Programar a apresentação da Comissão de Avaliação Interna do Curso sobre os resultados das avaliações anteriores;
- ✓ Sistematizar a elaboração dos planos de ensino integrada entre os docentes responsáveis do curso;
- ✓ Elaborar mecanismo para articulação entre as disciplinas do Projeto Pedagógico do Curso e entre as disciplinas e projetos desenvolvidos pelo Departamento de Terapia Ocupacional, incluindo o processo de curricularização da extensão.

## 2.4 Aperfeiçoamento dos processos institucionais destinados a aproximar os estudantes do mercado de trabalho.

Prazo: Contínuo

RH: DTO e CCTO

Relevância: Alta

Ações / Procedimento:

- ✓ Garantir que o estudante curse três áreas diferentes de estágio;
- ✓ Promover a aproximação dos estudantes com a rotina e gestão dos serviços, incluindo ações de tomada de decisões em relação ao processo terapêutico, fortalecendo a iniciativa e a autonomia para a prática profissional;
- ✓ Garantir ao estudante informações sobre mercado de trabalho, postura profissional, cursos e palestras;
- ✓ Estimular que todos os docentes do DTO tenham pelo menos um campo de estágio;
- ✓ Garantir 10% de vagas de estágios no período noturno (CETO) para alunos do turno noturno;
- ✓ Possibilitar estágios externos, com supervisão indireta fora da região metropolitana no último semestre, estimulando que o estudante se fixe profissionalmente em sua cidade ou estado de origem.

**2.5 Diretrizes Curriculares Nacionais dos Cursos de Graduação em Terapia Ocupacional.**

Prazo: Contínuo

RH: DTO e CCTO

Relevância: Alta

Ações / Procedimento:

- ✓ Apresentar e debater as novas Diretrizes Curriculares Nacionais dos Cursos de Graduação em Terapia Ocupacional com o corpo docente e discente;
- ✓ Avaliar a necessidade de ajuste do Projeto Pedagógico do Curso de Terapia Ocupacional – UFPR (turnos integral e noturno) vigente, em consonância com as novas Diretrizes Curriculares.

**2.6 Integralização da Extensão**

Prazo: Contínuo

RH: DTO e CCTO

Relevância: Alta

Ações / Procedimento:

- ✓ Estudar e analisar as resoluções e normativas da UFPR e MEC referentes à Curricularização da Extensão;
- ✓ Esclarecer e debater junto aos docentes os critérios e etapas do processo de implantação e implementação da Extensão no ajuste curricular.
- ✓ Selecionar as disciplinas que seriam contempladas com carga horária de extensão.
- ✓ Elaborar o Projeto de Integralização da Curricularização no PPC;
- ✓ Encaminhar o referido para a avaliação pela Prograd

### III) CORPO DOCENTE, TÉCNICO E TUTORIAL

**Objetivo Estratégico 3:** Contribuir com a qualificação didática-pedagógica e com a saúde dos trabalhadores docentes e técnicos administrativos do Departamento de Terapia Ocupacional

#### 3.1 Qualificação dos recursos humanos do DTO de acordo com as normas institucionais.

Prazo: Contínuo

RH: CCTO e DTO

Relevância: Média

Ações / Procedimento:

- ✓ Prever liberação e manter fluxo de afastamento docente e técnico administrativo para titulação em programas de Pós-Graduação e *stricto sensu* e pós-doutoramento no cenário nacional e internacional;
- ✓ Promover a ampliação do número de titulação dos docentes e técnicos administrativos
- ✓ Promover articulação entre universidades para estabelecimento de convênios e parcerias.
- ✓ Promover a atualização docente e dos técnicos administrativos por meio de Grupo de Estudos, eventos e trocas de experiências a respeito do impacto da pandemia na saúde mental dos docentes, discentes e técnicos administrativos

#### 3.2 Formação continuada das técnicas administrativas da CETO

Prazo: Contínuo

RH: DTO e CETO

Relevância: Média

Ações / Procedimento:

- ✓ Realizar o levantamento das demandas da Clínica e de possibilidades de capacitação das técnicas;
- ✓ Facilitar a integração entre docentes e técnicas da CETO para desenvolvimento de pesquisa e extensão;
- ✓ Promover cursos de capacitação, especialmente nas temáticas de pesquisa e intervenção em Terapia Ocupacional, respeitando as limitações do cenário da pandemia;
- ✓ Promover a liberação de horas de trabalho para participação dos cursos de aprimoramento e pós-graduação sem prejuízo de suas atividades laborais.

#### 3.3 Qualificação didático-pedagógica do corpo docente do DTO

Prazo: Contínuo

RH: DTO

Relevância: Alta

Ações / Procedimento:

- ✓ Fazer levantamento de interesses dos docentes sobre temas para capacitação;
- ✓ Estimular à formação permanente de professores em cursos referentes à didática do ensino superior, metodologias ativas, línguas estrangeiras, inglês instrumental, entre outros;

- ✓ Divulgar e estimular a participação em cursos de capacitação ofertados pela PROGEPE e CELIN;
- ✓ Pleitear parceria entre DTO, CCTO e Pró-Reitorias com vistas à oferta de capacitação docente.

### 3.4 Saúde do Trabalhador

Prazo: Contínuo

RH: DTO

Relevância: Alta

Ações / Procedimento:

- ✓ Promover os cuidados de biossegurança no ambiente de trabalho dos professores e técnicos administrativos;
- ✓ Orientar sobre o cuidado com a voz e o uso de máscaras durante a pandemia;
- ✓ Disponibilizar os microfones e caixas de som para amplificar a voz dos docentes ao fazer uso da proteção facial;
- ✓ Disponibilizar recursos de biossegurança aos docentes e técnicos administrativos como álcool em gel, máscaras descartáveis, face-schild, placas de orientação sobre o uso de elevadores, salas de aula, banheiros e áreas comuns;
- ✓ Manter a representação dos docentes e técnicos administrativos nas comissões de biossegurança – Setor e Predial

#### IV) EXTENSÃO E CULTURA

**Objetivo Estratégico 4:** Fortalecer as atividades de Extensão, sua indissociabilidade com o Ensino e a Pesquisa, bem como consolidar a integralização da extensão no Curso

##### 4.1 Fomento de Projetos e Programas de Extensão

Prazo: Contínuo

RH: CCTO e DTO

Relevância: Média

Ações / Procedimento:

- ✓ Estimular os docentes e técnicas da CETO em implantar e implementar ações de extensão, arte e cultura;
- ✓ Balizar temáticas para projetos de extensão conforme necessidades pedagógicas dos estudantes do Curso;
- ✓ Apoiar a manutenção dos existentes e fomentar novos programas/projetos de extensão em consonância ao PPC
- ✓ Mapear e divulgar as atividades de extensão dos docentes e técnicas da CETO e propostas de ação de arte e cultura.

##### 4.2 Promoção da troca de experiência entre docentes de diferentes IESs

Prazo: Contínuo

RH: DTO

Relevância: Média

Ações / Procedimento:

- ✓ Estimular que eventos de extensão diversos, promovidos por docentes, possam prever horário dos convidados para conversas com docentes do DTO sobre sua experiência

##### 4.3 Atividades de ensino (estágio ou disciplinas) e extensão.

Prazo: Contínuo

RH: DTO

Relevância: Média

Ações / Procedimento:

- ✓ Promover semestralmente eventos de extensão vinculados às disciplinas de estágio e instituições conveniadas às práticas de estágio;
- ✓ Estimular Projetos de Extensão vinculados a estágios e disciplinas práticas, promovendo parceria e intercâmbio entre estudantes;
- ✓ Estimular que os professores identifiquem elementos do Projeto Pedagógico que possam ser fortalecidos/complementados com atividades de extensão.

##### 4.4 Captação de recursos para fortalecer as atividades de extensão.

Prazo: Contínuo

RH: DTO

Relevância: Média





UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE  
Departamento de Terapia Ocupacional  
Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional



Ações / Procedimento:

- ✓ Realizar capacitações e sensibilização dos docentes para a captação de recursos
- ✓ Articular junto à Direção Setorial a garantia de recursos para publicação de materiais de extensão.

## V) PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

**Objetivo Estratégico 5:** estimular a pesquisa e a integração entre a Graduação e as Pós-Graduações vinculadas ao Curso

### 5.1 Estudantes de Graduação e a integração com a Pós-Graduação *Lato Sensu*

Prazo: Contínuo

RH: CCTO e DTO

Relevância: Média

Ações / Procedimento:

- ✓ Incentivar a participação dos estudantes de graduação e pós-graduação nos grupos de pesquisa e de estudos para troca de experiências
- Promover a aproximação entre a graduação e as residências vinculadas ao DTO por meio de palestras, eventos e aulas aos discentes da graduação.

### 5.2 Linhas de pesquisa e grupos de estudo

Prazo: Contínuo

RH: DTO

Relevância: Média

Ações / Procedimento:

- ✓ Apoiar ações de integração entre docentes, técnicos e estudantes para o fortalecimento dos grupos de pesquisa;
- ✓ Garantir a sistemática dos encontros de pesquisa e dos grupos de estudos específicos.
- ✓ Estimular a participação dos estudantes em grupos de pesquisa e grupos de estudos

### 5.3 Programas de Pós-Graduação

Programa de Pós-Graduação *stricto sensu* (Mestrado) e *lato sensu* (Especialização)

Prazo: Contínuo

RH: DTO e CCTO

Relevância: Média

Ações / Procedimento:

- ✓ Renovar esforços para a abertura de uma Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Terapia Ocupacional;
- ✓ Constituir a Comissão para a retomada da abertura do Programa de Pós-Graduação Mestrado do DTO;
- ✓ Averiguar os parâmetros de produtividade necessários para abertura de um curso de mestrado
- ✓ Abrir a segunda turma da especialização em Terapia Ocupacional e Saúde Mental;
- ✓ Sensibilizar os docentes do DTO para práticas de ensino integradas, interdisciplinares, interprofissionais e colaborativas (graduação, pós-graduação e extensão).
- ✓ Garantir, aos docentes vinculados à pós-graduação, carga horária para ministrar disciplinas, desenvolver projetos de pesquisa e horário para elaboração de publicações.

#### 5.4 Financiamento e Captação

Prazo: Contínuo

RH: DTO

Relevância: Média

Ações / Procedimento:

- ✓ Estabelecer critérios para financiamento de participação do docente ou técnico administrativo em eventos, congressos e atividades externas de seu interesse, ou vinculada à sua área de estudo;
- ✓ Promover sistemática de divulgação das publicações e projetos em andamento dos docentes em mídias sociais vinculadas ao DTO, incluindo Facebook, site dos Cursos e correio eletrônico
- ✓ Promover capacitações e sensibilização dos docentes e técnicos administrativos para a captação de recursos, por meio da divulgação de editais de pesquisa;
- ✓ Incentivar docentes para participar do FDA Pesquisa-UFPR

#### 5.5 Registro e publicização das pesquisas do DTO (finalizadas e em andamento).

Prazo: Contínuo

RH: DTO

Relevância: Média

Ações / Procedimento:

- ✓ Realizar o levantamento das pesquisas coordenadas pelos docentes, com composição de um banco de dados permanente destas atividades;
- ✓ Incentivar os docentes a publicizar o resultado (parciais ou finais) de suas pesquisas em periódicos nacionais e internacionais, em anais de congressos, entre outros.

## VI) INFRAESTRUTURA

**Objetivo Estratégico 6:** Intensificar as melhorias da infraestrutura do Curso

### 6.1 Bibliografias utilizadas no Curso

Prazo: Contínuo

RH: CCTO e DTO

Relevância: Média

Ações / Procedimento:

- ✓ Manter a atualização sistemática da compra de livros, conforme indicação dos professores, para disponibilização na biblioteca do curso;
- ✓ Organizar sistematicamente a relação bibliográfica utilizada nas disciplinas vinculadas ao curso, semestralmente, via inserção das fichas 2 no SEI em processo específico por semestre;
- ✓ Buscar a atualização semestral da relação de livros através da aquisição por meio do FDA Coordenação.

### 6.2 Atualização de recursos de informática dos gabinetes, laboratório e CETO

Prazo: 2023

RH: CCTO, DTO e CETO

Relevância: Alta

Ações / Procedimento:

- ✓ Articular ações junto com o Direção do Setor de Ciências da Saúde para a aquisição de recursos para melhoria da infraestrutura;
- ✓ Promover a renovação dos computadores e mais recursos de informática dos gabinetes, laboratórios de pesquisa e CETO através da participação dos Editais de FDA Ensino, Pesquisa e Extensão;

### 6.3 DTO e Administração Predial do Bloco Didático II.

Prazo: Contínuo

RH: DTO

Relevância: Média

Ações / Procedimento:

- ✓ Solicitar junto à Administração Predial a realização de reuniões com os departamentos e coordenações do Bloco Didático II, quando necessário.
- ✓ Contribuir na verificação da qualidade de produtos adquiridos para o prédio
- ✓ Reiterar solicitação de segurança no campus (iluminação, fluxo de entrada no prédio, instalação de câmeras)
- ✓ Retomar a discussão da necessidade do controle de acesso ao prédio;
- ✓ Desenvolver fluxo de controle de acesso aos consultórios e laboratórios da CETO.
- ✓ Promover ações que visem a atualização da acessibilidade do prédio conforme NBR:9050, melhorando a acessibilidade do prédio.

### 6.4 Modernização das estruturas de ensino

Prazo: Contínuo

RH: DTO

Relevância: Média

Ações / Procedimento:



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE  
Departamento de Terapia Ocupacional  
Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional



- ✓ Aquisição de softwares (estatísticos, identificação de plágio, análise quantitativa).
- ✓ Aquisição de recursos didáticos como materiais para as aulas de laboratório

## VII COOPERAÇÃO INTERNACIONAL, INTERINSTITUCIONAL E INTERSETORIAL

**Objetivo Estratégico 7:** intensificar a internacionalização das atividades de ensino, pesquisa e extensão;

### 7.1 Mobilidade

Prazo: Contínuo

RH: CCTO e DTO

Relevância: Média

Ações / Procedimento:

- ✓ Desenvolver um estudo de viabilidade, interesse e planejamento de mobilidade acadêmica internacional de professores;
- ✓ Promover o intercâmbio entre universidades e outras instituições de ensino de Terapia Ocupacional no cenário internacional e nacional;
- ✓ Promover a ampliação do número de intercâmbios de docentes e estudantes (mobilidade docente e acadêmica).

### 7.2 Acordos de Cooperação

Prazo: Contínuo

RH: CCTO e DTO

Relevância: Alta

Ações / Procedimento:

- ✓ Promover o desenvolvimento de ações colaborativas entre a UFPR e as Universidades parceiras, incluindo aulas, seminários, cursos, conferências, visitas técnicas e outros;
- ✓ Garantir a oferta de aulas, seminários e a realização de reuniões técnicas por meio do sistema de videoconferência com produção e desenvolvimento de material didático ou instrucional em português, espanhol e inglês;
- ✓ Promover o desenvolvimento de pesquisas internacionais com pesquisadores de Universidades no cenário internacional;
- ✓ Desenvolver a atualização do Catálogo dos Cursos de Terapia Ocupacional da UFPR na versão digital com registro na Biblioteca Nacional;
- ✓ Promover a oferta de vaga no Curso de Graduação de Terapia Ocupacional para o Programa Estudante Convênio de Graduação PEC-G;
- ✓ Garantir a manutenção da Comissão de Cooperação, Intercâmbio internacionais e interinstitucionais;
- ✓ Estabelecer novos convênios e manutenção dos convênios de cooperação existentes com as Universidades que ofertam o Curso de Graduação de Terapia Ocupacional no cenário internacional e nacional;



- ✓ Estabelecer parcerias junto à Associação de Universidades do Grupo de Montevidéu (AUGM), com a finalidade de desenvolver ações de cooperação, mobilidade de estudantes e realização de visitas técnicas de docentes;
- ✓ Fomentar e disseminar na comunidade dos Cursos de Terapia Ocupacional a possibilidade de intercâmbios nacionais e internacionais ofertados pela Agência UFPR Internacional.

### 7.3 Publicações de cunho internacional

Prazo: Contínuo

RH: CCTO e DTO

Relevância: Alta

Ações / Procedimento:

- ✓ Viabilizar fomento de verbas para aquisição de recursos de mídia e para tradução de artigos;
- ✓ Estimular a publicação de artigos em revistas internacionais de Terapia Ocupacional e áreas afins e de maior impacto científico;
- ✓ Estruturar a criação de um banco de dados e produções internacionais em Terapia Ocupacional e criação de redes de comunicação virtuais.

## VIII INCLUSÃO, DIVERSIDADE E ASSUNTOS ESTUDANTIS

**Objetivo Estratégico 8:** Fomentar ações de valorização da diversidade e da pluralidade

### 8.1 Participação Estudantil

Prazo: Contínuo

RH: CCTO e DTO

Relevância: Baixa

Ações / Procedimento:

- ✓ Promover e incentivar a participação representativa dos discentes nas instâncias colegiadas (Colegiado de Curso e Departamento).

### 8.2 Diversidade na UFPR

Prazo: Contínuo

RH: CCTO, DTO e CETO

Relevância: Alta

Ações / Procedimento:

- ✓ Promover a sensibilização dos professores e técnicos administrativos para reconhecimento, acolhimento e encaminhamento de demandas ligadas à diversidade, por meio de palestras
- ✓ Promover o desenvolvimento de palestras e discussões com foco em temas ligados à diversidade, voltadas a docentes e técnicos administrativos.
- ✓ Divulgar materiais didáticos e eventos ligados à diversidade.

### 8.3 Assuntos estudantis

Prazo: Contínuo

RH: CCTO, DTO e CETO

Relevância: Alta

Ações / Procedimento:

- ✓ Identificar nas diferentes unidades da UFPR ações que possam contribuir para fornecer suporte aos estudantes com dificuldades na escrita e leitura;
- ✓ Sistematizar o fluxo e conteúdo programático da oferta de disciplinas de suporte para leitura e escrita de texto em Terapia Ocupacional – cursos de férias;
- ✓ Mobilizar esforços para o retorno do PROFA.
- ✓ Potencializar as tutorias do POA utilizando programas como o CAPA.





Integra o Planejamento Estratégico Situacional de Terapia Ocupacional (PES-TO) o Cronograma de Execução de Atividades e a Matriz de Avaliação de Resultados (ainda a ser complementado).

No término do período de execução do planejamento, em fevereiro de 2024, será elaborado o Relatório de Atividades das ações desenvolvidas, compreendendo a análise de todas as unidades PES-TO, considerando os seguintes tópicos:

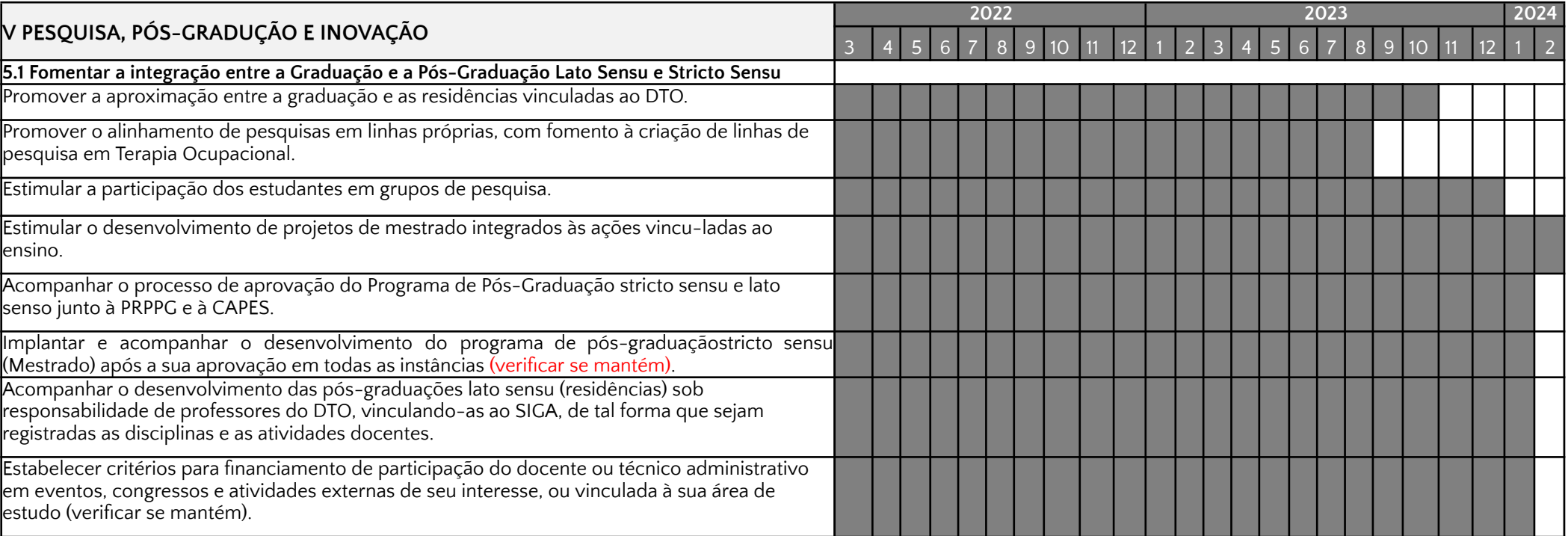
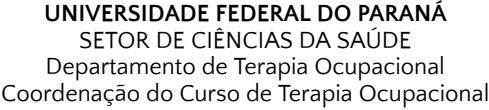
- a) Execução da meta (Total, Parcial e Não executada);
- b) Cumprimento do prazo (Sim e Não);
- c) Execução do PES-TO (facilitadores e barreiras);
- d) Fonte de informação (DTO, CCTO, CETO).

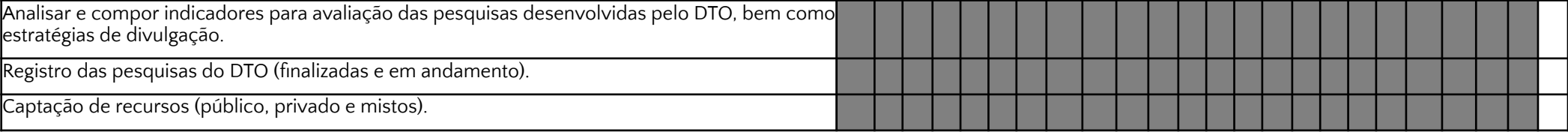
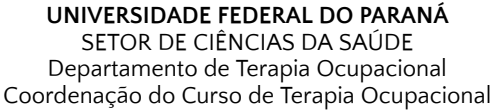




[illegible]

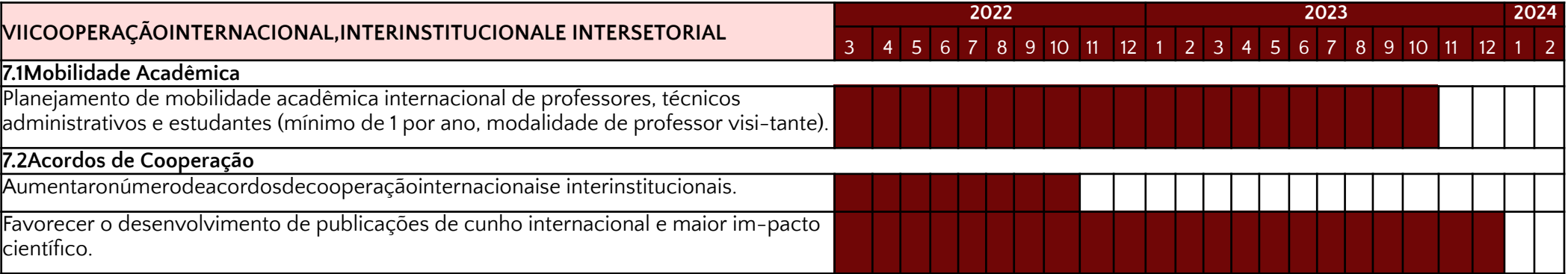
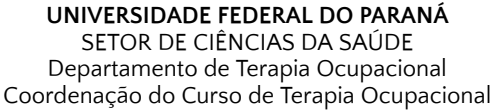


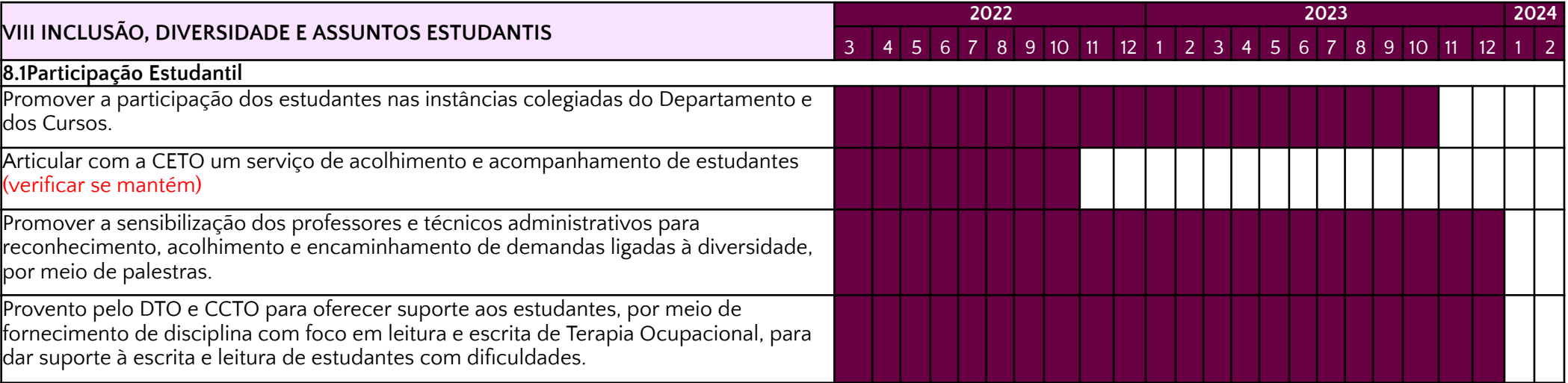
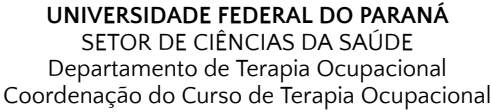














### X - MATRIZ DA AVALIAÇÃO DE RESULTADOS (ESTRUTURAR NO FINAL)

| OBJETIVOS ESTRATÉGICOS                                                                                                                           |                                                      |                      |                               |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------|----------------------------------------|
| I GESTÃO                                                                                                                                         | Execução da meta                                     | Cumprimento do prazo | Execução do PES-TO            | Fonte de informação                    |
| 1.1 Rotinas Administrativas                                                                                                                      |                                                      |                      |                               |                                        |
| Organização documental do DTO.                                                                                                                   | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( ) | Sim ( )<br>Não ( )   | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( CETO )<br>( ) |
| Organização de protocolos de fluxo de trabalho.                                                                                                  | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( ) | Sim ( )<br>Não ( )   | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( CETO )<br>( ) |
| 1.2 Melhorar o desempenho dos Cursos de Graduação nas Avaliações Oficiais                                                                        |                                                      |                      |                               |                                        |
| Articular junto à PROORROAD e outras instituições superiores e estabelecer estratégias para o retorno dos Cursos ao sistema de avaliação do ENAD | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( ) | Sim ( )<br>Não ( )   | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( )             |



### 1.3- Implantação do processo de melhoria continua.

|                                                                                                                        |                                                    |                    |                               |                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------|--------------------------------------|
| Fomentar a sistemática de publicizar as ações realizadas pelos docentes nas atividades de pesquisa, extensão e ensino. | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>(             |
| Aproximar os docentes quanto ao acesso da página do DTO/CCTO reservada para a gestão.                                  | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( CETO )<br>( |
| Manter a representação do DTO e da CCTO em diversos órgãos oficiais da comunidade interna e externa.                   | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( CETO )<br>( |



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE  
Departamento de Terapia Ocupacional  
Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional



| II ENSINO                                                                                                                                                            |                                                      |                      |                               |                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                      | Execução da meta                                     | Cumprimento do prazo | Execução do PES-TO            | Fonte de informação                                  |
| 2.1 Desenvolvimento, acompanhamento e avaliação da implantação da nova matriz curricular e do currículo em extinção                                                  |                                                      |                      |                               |                                                      |
| Acompanhamento da implantação do Projeto Pedagógico dos Cursos (Integral e Noturno) direcionando a atenção para o desenvolvimento de um Modelo Curricular Integrado. | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( ) | Sim ( )<br>Não ( )   | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( NDE )<br>( )<br>CETO<br>( ) |
| 2.2 Avaliação e estudo de proposta do Projeto Pedagógico para o Curso Noturno                                                                                        |                                                      |                      |                               |                                                      |
| Estudo e avaliação do Curso Noturno de Terapia Ocupacional.                                                                                                          | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( ) | Sim ( )<br>Não ( )   | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>( CCTO )<br>( NDE )<br>( )                |
| 2.3 Acompanhar a implantação da matriz curricular do Projeto Pedagógico dos Cursos de Terapia Ocupacional                                                            |                                                      |                      |                               |                                                      |
| Promover a integração e articulação horizontal e vertical das disciplinas da matriz curricular.                                                                      | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )        | Sim ( )<br>Não ( )   | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( )                           |



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE  
Departamento de Terapia Ocupacional  
Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional



|                                                                                                                |                                                    |                    |                               |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------|--------------------------|
|                                                                                                                | (                                                  |                    |                               |                          |
| <b>2.4 Aperfeiçoar os processos institucionais destinados a aproximar os estudantes do mercado de trabalho</b> |                                                    |                    |                               |                          |
| Promover a diversidade dos campos de estágios ofertados.                                                       | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( |
| Possibilitar estágios externos no último semestre.                                                             | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( |
| <b>2.5 Diretrizes Curriculares Nacionais dos Cursos de Graduação em Terapia Ocupacional</b>                    |                                                    |                    |                               |                          |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                    |                             |                               |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| ROealizaraanálise, discussão e ajustes de proposta do PPC, em consonância com as novas Diretrizes Curriculares Nacionais dos Cursos de Raduação em Terapia Ocupacional.                                                                                                                       | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( )          | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>(   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                    |                             |                               |                            |
| <b>III CORPO DOCENTE, TÉCNICO E TUTORIAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Execução da meta</b>                            | <b>Cumprimento do prazo</b> | <b>Execução do PES-TO</b>     | <b>Fonte de informação</b> |
| <b>3.1 Aumentar o número de titulações dos professores e técnicos administrativos, de acordo com as normas institucionais.</b>                                                                                                                                                                |                                                    |                             |                               |                            |
| Incentivar a articulação entre Universidades para estabelecer convênios e parcerias, também prevendo liberações para formação de professores e técnicos administrativos para participação em programas de pós-graduação stricto sensu e pós-doutoramento no cenário nacional e internacional. | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( )          | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )                    |
| <b>3.2 Fortalecer a formação continuada de professores e técnicos administrativos</b>                                                                                                                                                                                                         |                                                    |                             |                               |                            |
| Promover a formação permanente de professores e terapeutas ocupacionais da CETO na temática de pesquisa e intervenção em Terapia Ocupacional.                                                                                                                                                 | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( )          | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )                    |
| <b>3.3 Fortalecer e ampliar a qualificação didático-pedagógica do corpo docente do DTO</b>                                                                                                                                                                                                    |                                                    |                             |                               |                            |



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE  
Departamento de Terapia Ocupacional  
Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional



|                                                                                                                                                                                                                                     |                                               |                    |                               |                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|-------------------------------|----------------------------|
| Estimulo à formação permanente de professores por meio de oferta de cursos de didática do ensino superior, metodologias ativas, inglês instrumental, acessibilidade pedagógica e outros assuntos de interesse dos docentes.         | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( ) | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( ) |
| <b>3.4 Solicitar a alocação de servidor</b>                                                                                                                                                                                         |                                               |                    |                               |                            |
| Coordenação para a indicação de um técnico administrativo para o DTO (secretário do departamento, secretário de pós-graduação da clínica-escola) e de uma profissional de limpeza com insalubridade para a CETO no período noturno. | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( ) | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )                    |
| <b>3.5 Saúde do Trabalhador</b>                                                                                                                                                                                                     |                                               |                    |                               |                            |





|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                      |                      |                               |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------|----------------------------|
| Cuidados com a saúde do trabalhador.                                                                                                                                                                                                  | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( ) | Sim ( )<br>Não ( )   | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )                    |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                      |                      |                               |                            |
| IV EXTENSÃO E CULTURA                                                                                                                                                                                                                 | Execução da meta                                     | Cumprimento do prazo | Execução do PES-TO            | Fonte de informação        |
| 4.1. Incentivar projetos e programas de extensão assimiláveis aos currículos                                                                                                                                                          |                                                      |                      |                               |                            |
| Manter a oferta de extensão dos Cursos, em consonância com seu currículo, que prevê a destinação de 10% de sua carga horária a atividades dessa natureza, por meio de mapeamento e divulgação de atividades de extensão dos docentes. | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( ) | Sim ( )<br>Não ( )   | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )                    |
| Estimular que eventos de extensão diversos, promovidos por docentes, possam prever horários dos convidados para conversas com docentes do DTO sobre sua experiência.                                                                  | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( ) | Sim ( )<br>Não ( )   | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )                    |
| Alinhar de forma estratégica atividades de ensino (estágio ou disciplinas) e extensão.                                                                                                                                                | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( ) | Sim ( )<br>Não ( )   | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( ) |



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE  
Departamento de Terapia Ocupacional  
Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional



|                                                                                                                                  |                                                      |                    |                               |                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------|----------------------------|
| Capacitar docentes e técnicos administrativos para a captação de recursos para fortalecer as atividades de extensão.             | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( ) | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( ) |
| Articular junto à editora da UFPR o acesso a recursos para publicação de materiais de extensão.                                  | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( ) | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( ) |
| Fomentar o desenvolvimento de ações de arte e cultura pelos docentes do DTO nos eventos promovidos pelo DTO ou ligados ao curso. | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( ) | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( ) |
| Registrar os programas, projetos e recursos de extensão do DTO                                                                   | Total ( )                                            | Sim ( )            | Facilitadores:                | DTO ( )                    |



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE  
Departamento de Terapia Ocupacional  
Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional



|                                                                                                                             |                                                    |                             |                               |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| (finalizados e em andamento).                                                                                               | Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>(              | Não ( )                     | Barreiras:                    | CCTO ( )                   |
|                                                                                                                             |                                                    |                             |                               |                            |
| <b>V PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO</b>                                                                                 | <b>Execução da meta</b>                            | <b>Cumprimento do prazo</b> | <b>Execução do PES-TO</b>     | <b>Fonte de informação</b> |
| <b>5.1 Fomentar A Integração entre a Graduação e a Pós-Graduação <i>Lato Sensu e Stricto Sensu</i></b>                      |                                                    |                             |                               |                            |
| Promover a aproximação entre a graduação e as residências vinculadas ao DTO.                                                | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( )          | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )                    |
| Promover o alinhamento de pesquisas em linhas próprias, com fomento à criação de linhas de pesquisa em Terapia Ocupacional. | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( )          | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )                    |
| Estimular a participação dos estudantes em grupos de pesquisa.                                                              | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( )          | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>(   |



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE  
Departamento de Terapia Ocupacional  
Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional



|                                                                                                                                                                                                        |                                                      |                    |                               |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------|----------------------------|
| Estimular o desenvolvimento de projetos de mestrado integra- dos às ações vinculadas ao ensino.                                                                                                        | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( ) | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( ) |
| Acompanhar o processo de aprovação do Programa de Pós-Graduação <i>stricto sensu lato sensu</i> junto à PROPPRe à CAPES.                                                                               | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( ) | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( ) |
| Implantar e acompanhar o desenvolvimento do programa de pós-graduação <i>stricto sensu</i> (Mestrado) após a sua aprovação em todas as instâncias.                                                     | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( ) | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )                    |
| Acompanhar o desenvolvimento das pós-graduações <i>lato sensu</i> (residências) sob responsabilidade de professores do DTO, vinculando-as ao SIRA, de tal forma que sejam registradas nas disciplinas. | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( ) | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )                    |



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE  
Departamento de Terapia Ocupacional  
Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional



|                                                                                                                                                                                             |                                                    |                    |                               |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------|--------------------------|
| plinas e as atividades docentes.                                                                                                                                                            |                                                    |                    |                               |                          |
| Estabelecer critérios para financiamento de participação do docente técnico administrativo e eventos, congressos e atividades externas de seu interesse, ou vinculada à sua área de estudo. | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )                  |
| Analisar e compor indicadores para avaliação das pesquisas desenvolvidas pelo DTO, bem como estratégias de divulgação.                                                                      | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )                  |
| RO registro das pesquisas do DTO (finalizada e em andamento).                                                                                                                               | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( |
| Captação de recursos (público, privado e mistos).                                                                                                                                           | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )                  |
| Fortalecer e utilizar a iniciativa Centro de Apoio à Produção Acadêmica (CAPA).                                                                                                             | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( |
|                                                                                                                                                                                             |                                                    |                    |                               |                          |



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE  
Departamento de Terapia Ocupacional  
Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional



| VI INFRAESTRUTURA                                                                              | Execução da meta                              | Cumprimento do prazo | Execução do PES-TO            | Fonte de informação        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------|-------------------------------|----------------------------|
| 6.1 Melhorar a infraestrutura dos Cursos                                                       |                                               |                      |                               |                            |
| Manter atualizada a relação de livros para as disciplinas, conforme indicação dos professores. | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( ) | Sim ( )<br>Não ( )   | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( ) |
| Articular a renovação dos computadores do laboratório de informática e da CETO.                | Total ( )<br>Parcial ( )<br>( )               | Sim ( )<br>Não ( )   | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( ) |



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE  
Departamento de Terapia Ocupacional  
Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional



|                                                                                                              |                                                    |                    |                               |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------|--------------------------|
|                                                                                                              | Não executada ( )<br>(                             |                    |                               | CETO ( )                 |
| Articular a ampliação do horário de funcionamento da biblioteca até anoite.                                  | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( |
| Atualizar o acervo bibliográfico de acordo com os planos de ensino do Projeto Pedagógico dos Cursos.         | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( |
| Equipar laboratórios, secretarias da pós-graduação e salas dos grupos de pesquisa                            | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )                  |
| Articular a sistematização de reuniões de "condomínio do Bloco Didático II.                                  | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( |
| Reiterar solicitação de segurança no campus (iluminação, fluxo de entrada no prédio, instalação de câmeras). | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( |



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE  
Departamento de Terapia Ocupacional  
Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional



|                                                                     |                                                      |                             |                               |                            |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| Melhorar a acessibilidade do prédio.                                | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( ) | Sim ( )<br>Não ( )          | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( ) |
| Ampliar e modernizar a infraestrutura do prédio                     | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( ) | Sim ( )<br>Não ( )          | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( ) |
| Promover a modernização das estruturas de ensino.                   | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( ) | Sim ( )<br>Não ( )          | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( ) |
|                                                                     |                                                      |                             |                               |                            |
| <b>VIICOOPERAÇÃOINTERNACIONAL,INTERINSTITUCIONAL EINTERSETORIAL</b> | <b>Execução da meta</b>                              | <b>Cumprimento do prazo</b> | <b>Execução do PES-TO</b>     | <b>Fonte de informação</b> |





|                                                                                                                                                           |                                                    |                                 |                               |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| <b>7.1 Mobilidade</b>                                                                                                                                     |                                                    |                                 |                               |                                     |
| Planejamentodemobilidadeacadêmicainternacionaldeprofes-<br>sores,técnicosadministrativosseestudantes(mínimode1por<br>ano,modalidadedeprofessorvisitante). | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( )              | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>(            |
| <b>7.2 Acordos de Cooperação</b>                                                                                                                          |                                                    |                                 |                               |                                     |
| Aumentaronúmerodeacordosdecooperaçãointernacionaise<br>interinstitucionais                                                                                | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( )              | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>(            |
| Favorecerodesenvolvimentodepublicaçõesdecunho interna-<br>cionalemaiorimpactocientífico.                                                                  | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( | Sim ( )<br>Não ( )              | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>(            |
|                                                                                                                                                           |                                                    |                                 |                               |                                     |
| <b>VIII INCLUSÃO, DIVERSIDADE E ASSUNTOS<br/>ESTUDANTIS</b>                                                                                               | <b>Execução da meta</b>                            | <b>Cumprimento<br/>do prazo</b> | <b>Execução do PES-TO</b>     | <b>Fonte de<br/>informaçã<br/>o</b> |
| <b>8.1 Participação Estudantil</b>                                                                                                                        |                                                    |                                 |                               |                                     |



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE  
Departamento de Terapia Ocupacional  
Coordenação do Curso de Terapia Ocupacional



|                                                                                                                                                                                                    |                                                      |                    |                               |                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------|----------------------------------------|
| Articular coma CETO um serviço de acolhimento e acompanhamento de estudantes.                                                                                                                      | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( ) | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( CETO )<br>( ) |
| Promover a sensibilização dos professores e técnicos administrativos para reconhecimento, acolhimento e encaminhamento de demandas ligadas à diversidade, por meio de palestras                    | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( ) | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>( CCTO )<br>( CETO )<br>( ) |
| Oferecer suporte aos estudantes, por meio de fornecimento de disciplina com foco em leitura e escrita de Terapia Ocupacional, para dar suporte à escrita e leitura de estudantes com dificuldades. | Total ( )<br>Parcial ( )<br>Não executada ( )<br>( ) | Sim ( )<br>Não ( ) | Facilitadores<br>: Barreiras: | DTO ( )<br>CCTO ( )<br>( )             |