**ANEXO 3 - FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE RENOVAÇÃO DE PROJETO DE PESQUISA**

**(PREENCHIDO PELO PESQUISADOR PRINCIPAL)**

**A renovação deve ser solicitada no processo SEI original do projeto de pesquisa.**

**No caso de projetos que serão renovados e não passaram pelo CSPq-saúde devido a fomento é necessário abrir um processo SEI.**

**Projeto referente a orientação individual (TCC/monografia, IC, dissertação, tese) não será considerado projeto de pesquisa para cadastro no banco e não deve ser encaminhado ao CSPq-saúde.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data da solicitação** | \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | |
| Dados do coordenador | Nome: | | | | | | | | | | | |
| E-mail: | | | | | | | | | | | |
| Contato telefônico (celular): | | | | | | | | | | | |
| Unidade proponente (nome e sigla): | | | | | | | | | | | |
| *Link* para o Currículo Lattes: | | | | | | | | | | | |
|  | | Professor Ativo | | |  | Professor Visitante | | |  | Professor Sênior | |
| Dados do projeto | Título: | | | | | | | | | | | |
| Início e fim no cadastro no Banco de Projeto de Pesquisa BPP:\* | | | | \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_  de  \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ | | | Previsão de início da prorrogação\* | \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ | | Previsão de término\*: | \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ |
| **\*O projeto terá validade máxima de 5 anos a contar do início da prorrogação do projeto de pesquisa.**  **\* A data fim deve ser a MESMA data de início da prorrogação (exemplo: data fim é 12/01/25 e a data de início da prorrogação será 12/01/25).**  EQUIPE ATUALIZADA do projeto de pesquisa **(Preenchimento opcional)**:   |  |  | | --- | --- | | Nome do pesquisador(a) | Função - Vínculo institucional | | 1. |  | | 2. |  | | 3. |  | | 4. |  | | 5. |  |   **\* O preenchimento de membros da equipe é opcional. No caso de indicação de novos membros, o CSPq sugere** **a inclusão dos nomes.** | | | | | | | | | | | |
| Este projeto de pesquisa foi APROVADO em edital de fomento? | | | | | | | | | | | |
|  | Sim | | Qual(is)? | | |  | | | | | |
|  | Não | |  | | | | | | | | |
| \*Linhas adicionais podem ser adicionadas na tabela. | | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Justificativa fundamentada para prorrogação do projeto. **Preenchimento obrigatório** | |
|  | |
| Cronograma ATUALIZADO. **Preenchimento obrigatório** | |
|  | |
| Lista de produtos rastreáveis devidamente cadastradas em seu currículo Lattes referente ao projeto de pesquisa, conforme a Instrução Normativa no.4 – CPDCT/PRPPG/UFPR e a Resolução 01/23-CEPE. **Preenchimento obrigatório.**  **Para cada ano de duração do projeto, deverá ser apresentado ao menos 1 produto (Por ex, projetos com 5 anos de duração, deverão apresentar ao menos 5 produtos). Destes produtos, um mínimo deverá ser relacionado a orientação (IC) de estudantes e/ou de produção intelectual.**  **Resolução 01/23-CEPE, Art 4º: “§2º A renovação da aprovação do projeto é condicionada à apresentação dos produtos de pesquisa gerados e deverá ser submetida e analisada pelo CSPq do proponente, antes do encerramento do período de vigência do projeto.**  **§3º Para efeitos de renovação, os projetos de pesquisa deverão apresentar pelo menos 5 (cinco) produtos gerados relacionados à pesquisa, sendo pelo menos 3 (três) deles obrigatoriamente referentes a atividades de orientação para docentes e produção intelectual para docentes e técnicos administrativos(as) em educação (artigo indexado em base científica, livro ou capítulo publicado por editora com ISBN, registro ou depósito de patente ou produto artístico).**  **§4º Projetos de pesquisa com duração inferior a 5 (cinco) anos terão exigência proporcional ao tempo de duração, com o mínimo de 1 (um) produto para projetos com duração inferior ou igual a 1 (um) ano.”** | |
| Produtos (devidamente cadastrados no CV Lattes do proponente) | Descrição/ **link do produto** |
| Livro com ISBN (mínimo de 50 páginas) |  |
| Capítulo de Livro com ISBN |  |
| Artigos publicados em periódicos indexados em base nacionais ou internacionais |  |
| Propriedade intelectual (Direito Autoral, Propriedade Industrial e/ou Proteção *Sui Generis*) devidamente registrada/depositada na respectiva base de proteção legal |  |
| Orientação de iniciação científica, trabalho de conclusão de curso, mestrado, doutorado e/ou pós-doutorado |  |
| **\*Professor: vincular os produtos gerados pelo projeto de pesquisa no seu Currículo Lattes. Qualquer dúvida, verificar o tutorial no link: https://saude.ufpr.br/wp-content/uploads/2022/05/tutorial-vinculacao-producao-e-orientacao-banco-de-projetos-siga-e-curriculo-lattes-siga-ufpr.pdf** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Check list* de conferência – preenchimento obrigatório** | | |
| Itens de verificação | sim | não |
| Apresentou o Cronograma ATUALIZADO neste Anexo 3. |  |  |
| Ciência da Chefia da Unidade neste Anexo 3. |  |  |
| Confirmo que vinculei todos os produtos gerados pelo projeto de pesquisa no meu Currículo Lattes.  **Instrução Normativa no.4 – CPDCT/PRPPG/UFPR, Art 4º: “§1º É de responsabilidade do pesquisador manter seu Currículo Lattes atualizado e de vincular os produtos de pesquisa aos seus respectivos projetos de pesquisa, sendo obrigatória a vinculação em casos de pedidos de prorrogação.”** |  |  |

A aprovação do Comitê Setorial de Saúde NÃO substitui o parecer do Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) bem como o cadastro no Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético e do Conhecimento Tradicional Associado (SisGen) ao qual o projeto se aplica ficando sob responsabilidade do pesquisador os devidos trâmites.

Assinatura do Coordenador ou autenticação eletrônica SEI-UFPR