



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
UNIDADE DE APOIO ADMINISTRATIVO

Rua Padre Camargo, 285, - Bairro Alto da Glória, Curitiba/PR, CEP 80060-240
Telefone: (41) 3360-7229/7231 - <https://ufpr.br/>

ATA DE REUNIÃO

ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO SETORIAL DO SETOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE REALIZADA NO DIA TRINTA DE JUNHO DE DOIS MIL E VINTE E CINCO

Às oito horas e trinta e dois minutos do dia trinta de junho de dois mil e vinte e cinco, na sala virtual da plataforma Microsoft Teams (Office 365), iniciou-se a reunião do Conselho Setorial presidida pelo Diretor do Setor de Ciências da Saúde, Professor Edison Luiz Almeida Tizzot, com a presença dos conselheiros: Thais Martins Guimarães, Aline Borsato Hauser, Antonio Carlos Ligocki Campos, Crislaine Caroline Serpe, Denis Jose Nascimento, Fabiano Steil da Silva, Fabio Seigi Murakami, Giane Bientinez Sprada, Glauco Henrique Reggiani Mello, Gustavo Lenci Marques, Gustavo Manoel Schier Dória, Helena Hiemisch Lobo Borba, Izabella Castilhos Ribeiro dos Santos Weiss, Jayme Bordini Junior, Jorge Vinicius Cestari Felix, Kariane Gomes Cezario Roscoche (Vice-Coordenadora), Lilian Pereira Ferrari, Lillian Daisy Goncalves Wolff, Marcos Claudio Signorelli, Maria Isabel Anastacio Faria de França, Paloma Hohmann Poier, Rafael Borsoi, Regina Maria Ferreira Lang, Ricardo Cesar Moresca, Rilton Alves de Freitas, Sabrina Stefanello, Solena Ziemer Kusma Fidalski, Susanne Elero Betioli (Vice-Coordenadora) e Taiuani Marquine Raymundo. Também estavam presentes: Francinete Campos (Vice-Coordenadora), Juliana Lucena Schussel (Suplente), Lucinir Jose Feltrin, Marcelo Jose de Souza e Silva, Rafaelli Lenceh do Nascimento e Representante do Diretório Acadêmico Nilo Cairo. As seguintes ausências foram justificadas: Doroteia Hofelmann, Sandra Patricia Crispim, Herberto José Chong Neto, Viviane de H. Flumignan Zétola e Karina Silveira de Almeida Hammerschmidt. Havendo *quórum* o Senhor Presidente iniciou a reunião. **1. APROVAÇÃO DA ATA ANTERIOR:** **1.1. Aprovação da ata** da reunião realizada em 26 de maio de 2025. Aprovada. **2. COMUNICAÇÕES. 2.1. Projeto Conviver 60+.** O Diretor informou sobre o início das atividades do Projeto Conviver 60+ na Unidade Batel, voltada para a comunidade em geral e visando a promoção e prevenção de saúde na autonomia do idoso. Convidou a todos e todas a conhecerem o local e as atividades que são oferecidas, a acessarem as redes sociais da unidade e também solicitou auxílio na divulgação e convite aos idosos para conhecerem as atividades ofertadas. Agradeceu as doações recebidas, como por exemplo da Biblioteca da Saúde Botânico que doou mesas e cadeiras, e ao Departamento de Saúde Coletiva que doou bebedouros e colchonetes. **2.2. Prazos de envio de processos para aprovação no Conselho Setorial.** O Presidente solicitou aos conselheiros e conselheiras que se atentassem aos prazos de envio de processos, sendo cinco dias para processos sem relato e dez dias para processos com relato. **2.3. Reunião com a SUPRI** (Superintendência de Parcerias e Relações Institucionais). O Diretor informou que, na semana anterior, a Direção esteve na SUPRI, onde participou de uma reunião sobre orientações a serem repassadas aos pesquisadores. O objetivo era indicar o caminho mais adequado para obtenção de apoio de entidades externas à UFPR, visando o estabelecimento de parcerias. Disse que a Direção ficou no aguardo do envio

de instruções gerais e a realização de um treinamento por parte da SUPRI. **2.4. Reunião com a PROAD** (Pró-Reitoria de Planejamento e Dados). O Prof. Tizzot informou que a Direção também participou de uma reunião com a PROAD, com o Prof. Bona, na qual foi apresentado o levantamento das necessidades do setor. Segundo ele, o Prof. Bona explicou as dificuldades enfrentadas pela Reitoria devido ao corte orçamentário sofrido pela UFPR e solicitou que as demandas fossem reavaliadas, classificando-as em três categorias: serviços de manutenção, demandas urgentes e demandas não urgentes. Comentou ainda que já foi possível realizar a troca dos projetores no Campus Botânico e de diversas cadeiras no Campus Centro. **2.5. Reunião com a PROGRAP** (Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional) e **a PROGEPE** (Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas). O Presidente informou que a Direção também se reuniu com a Prof^a Andrea (PROGRAD) e com a Dulci (PROGEPE). O objetivo do trabalho será obter um melhor entendimento sobre a atual distribuição dos docentes nas atividades de ensino, pesquisa e extensão. Com base nessa análise, será possível pleitear novas vagas docentes. Destacou a importância do envio dos PITs atualizados por todos os professores até o dia 31/07. A partir dessas informações, a Direção se reunirá novamente com as pró-reitorias envolvidas e, posteriormente, com os departamentos, para discutir um estudo sobre a real necessidade de novas vagas docentes. **2.6. Proposta do PET Saúde digital aprovada pelo Ministério da Saúde.** O Diretor passou a palavra a Prof^a Lillian Daisy, que discorreu sobre o edital publicado do PET Saúde digital e compartilhou informações relevantes sobre este importante projeto. **3. PAUTA. 3.1. Processo SIGA/ SISPRO – DOR – Alteração do Plano de Trabalho** do Curso de Especialização em Ortodontia, turma 2024-2027. Após parecer favorável exarado pelo Conselheiro Prof. Rilton Alves de Freitas, teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **3.2. Processo 23075.020675/2025-63 – DTO – Solicitação de Afastamento para Estudo** para cursar Doutorado na Universidade de São Paulo (USP), da docente ANA CAROLINA PASSOS DE OLIVEIRA, no período de 04/08/2025 a 04/08/2027. Após parecer favorável exarado pela Conselheira Prof^a Aline Borsato Hauser, teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **3.3. Processo 23075.048616/2024-79 – CMED - Ajuste Curricular** do Curso de Medicina, com a criação da disciplina optativa "Farmacoeconomia". Após parecer favorável exarado pela Conselheira Prof^a Marcia Helena de Souza Freire, relatado pela Prof^a Kariane Gomes Cezario Roscoche, teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **3.4. Processo 23075.025147/2025-09 – CENF - Ajuste Curricular** do Curso de Enfermagem, com a inclusão da disciplina optativa "Farmacologia Aplicada às Emergências e Unidade de Terapia Intensiva (UTI)". Relator Conselheiro Prof. Rafael Borsoi. Retirado de pauta para adequação. **3.5. Processo 23075.034750/2025-73 – DFAR - Solicitação de incubação** da startup Particles4You no Laboratório BioPol, do Departamento de Farmácia. Após parecer favorável exarado pelo Conselheiro Prof. Jorge Vinícius Cestari Felix, teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **3.6. Processo 23075.038338/2024-41 – DTO - Utilização do rendimento de recurso** no em novo plano de trabalho, executado por meio do Termo de Contrato nº181/2024, para apoio ao projeto intitulado Fábrica de Cooperativas e de Inclusão Social: formação e inserção no trabalho. Após parecer favorável exarado pelo Conselheiro Prof. Fábio Seigi Murakami, teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **3.7. Processo 23075.042955/2024-41 – DTO - Utilização do rendimento de recurso** no em novo plano de trabalho, executado por meio do Termo de Contrato nº 147/2024, para apoio ao projeto intitulado Incubadora Tecnológica de Cooperativas Populares. Após parecer favorável exarado pelo Conselheiro Prof. Marcos Claudio Signorelli, teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **3.8. Processo 23075.024044/2025-13 – DOFOT – Relatório Final** do Curso de Especialização em Segmento Anterior Ocular, turma 2024-2025. Após parecer favorável exarado pelo Conselheiro Prof. Jayme Bordini Júnior, teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **3.9. Processo 23075.036581/2025-14 – DAC – Proposta de Regimento Interno** do Laboratório Multiusuário GPDM. Relator Conselheiro Prof. Ricardo Cesar Moresca. **3.10. Processo 23075.022184/2025-57 – SD – Proposta de Regimento Interno** da Unidade Escola de Promoção de Saúde. Relator Conselheiro Prof. Gustavo Lenci Marques. Retirado de pauta. **3.11. Processo 23075.020358/2025-47 – DPED – Reabertura do Concurso Público** da Carreira do Magistério Superior, Classe A, Assistente A, Área de Conhecimento Pediatria

Social, regime de trabalho 20 horas semanais, na vaga da docente Marizilda Martins. Teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **3.12. Processo 23075.018755/2025-59 – DSC – Homologação do Resultado Final do Teste Seletivo** para contratação para professor substituto, Área de Conhecimento Saúde Coletiva e Epidemiologia, 20 horas semanais. Foram aprovados os candidatos: Em primeiro lugar: Carla Caroline Szyhta, Média Geral: 8,03, em segundo lugar: Luciana Salini Abrahão Pires, Média Geral: 7,91 e em terceiro: Haroldo Greca Júnior, Média Geral: 7,68. Teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **3.13. Processo 23075.030839/2025-61 – DSC - Homologação do Resultado Final do Teste Seletivo** para contratação para professor substituto, Área de Conhecimento Saúde Coletiva e Epidemiologia, 40 horas semanais. Foram aprovados os candidatos: Em primeiro lugar: João Mário Cubas, Média Geral: 8,47, em segundo lugar: Luciana Salini Abrahão Pires, Média Geral: 8,09. Teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **3.14. Processo 23075.031322/2025-99 – PPGAN – Homologação do resultado da eleição** para Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Alimentação e Nutrição. Foram eleitas as docentes Doroteia Aparecida Hofelmann, como coordenadora e Lize Stangarlin-Fiori, como vice-coordenadora. Teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **3.15. Processo 23075.032717/2025-17 – DMFP – Mudança de regime** de trabalho do docente Marcus Kiit Borges, de 20 para 40 horas semanais, sendo os 0,40 pontos equivalentes provenientes da redução de regime do docente João Guilherme Fiorani Borgio. Teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **3.16. Processo 23075.035339/2025-15 – DTO – Licença para tratar de interesses particulares** da docente Christiane Siegmann, no período de 04/08/2025 a 04/02/2027. Teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **3.17. Processo 23075.032029/2025-49 – DPED – Prorrogação de licença para tratar de interesses particulares** da docente Kerstin Taniguchi Abagge, no período de 21/07/2025 a 21/07/2026. Teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **3.18. Processo 23075.062913/2019-60 – DCIR – Prorrogação de licença para tratar de interesses particulares** da docente Edilson Forlin, no período de 01/11/2025 a 31/10/2028. Teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **3.19. Processo 23075.026399/2024-66 – DOR – Homologação da indicação da docente** Gisele Emilâine da Silva Reis, para a coordenação e da docente Thalita de Paris Matos Bronholo, como vice-coordenadora do Termo de Contrato entre esta Universidade Federal do Paraná e Fundação da Universidade Federal do Paraná - FUNPAR UFPR, cujo objeto visa execução do projeto intitulado "Reabilitação Oral no ensino odontológico". Teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **3.20. Processo 23075.033068/2025-63 – DPM – Afastamento do país** do docente Eduardo Moraes de Castro, com ônus limitado, no período de 04/09/2025 a 12/09/2025, para participar do evento 37 Cong Europeu de Patologia / 37th Europ Congress of Pathology, em Viena, Austria, sendo os encargos didáticos do período assumidos pela docente Lucia de Noronha. Teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **3.21. Processo 23075.028827/2025-76 – DNUT – Afastamento do país** da docente Rubia Daniela Thieme, com ônus limitado, no período de 22/08/2025 a 31/08/2025, para participar do evento 23rd International Congress of Nutrition (ICN), em Paris, França, sendo os encargos didáticos do período assumidos pela docente Sandra Patricia Crispim. Teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **3.22. Processo 23075.037179/2025-49 – DSC – Afastamento do país** da docente Sonia Mara Raboni, com ônus CNPq, no período de 27/07/2025 a 02/08/2025, para participar do evento Capacitação em Vacinas e Vírus Respiratórios: Modelos Pré-clínicos em Ação, em Montevideu, Uruguai, sendo os encargos didáticos do período assumidos pelo docente Flavio Telles. Teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **3.23. Processo 23075.036875/2025-38 – DAC – Afastamento do país** da docente Meri Bordignon Nogueira, com ônus CNPq, no período de 27/07/2025 a 02/08/2025, para participar do evento Capacitação em Vacinas e Vírus Respiratórios: Modelos Pré-clínicos em Ação, em Montevideu, Uruguai, sendo os encargos didáticos do período assumidos pela docente Giselle Martins Gonçalves. Teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **3.24. Processo 23075.037623/2025-26 – DAC – Afastamento do país** da docente Mauren Isfer Anghebem, com ônus limitado, no período de 24/07/2025 a 02/08/2025, para participar do evento Atualização em Análises Clínicas, na ADML - Association of Diagnostics and Laboratory

Medicine, em Chicago, Illinois, EUA, sendo os encargos didáticos do período assumidos pela docente Izabella Castilhos Ribeiro dos Santos Weiss. Teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **3.25. Processo 23075.023899/2025-27 – DNUT – Avaliação de Estágio Probatório** da docente Simone Bernardes, referente a primeira etapa. Teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **3.26. Processo 23075.023708/2025-27 – DFAR – Avaliação de Estágio Probatório** da docente Maria Carolina Anholeti da Silva Virginio, referente a segunda etapa. Teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **4. INCLUSÃO DE PAUTA. 4.1. Processo 23075.010838/2025-08 – DNUT – Homologação da Composição da Banca Examinadora** a qual foi definida pelo Departamento responsável pelo Concurso, referente ao Concurso Público para Carreira do Magistério Superior, Classe A, Adjunto A, Nivel I, Área de Conhecimento: Alimentos e Dietética, Regime de Trabalho Dedicação Exclusiva, Professores Titulares: Cilene da Silva Gomes Ribeiro (Departamento de Nutrição/PUC), Fernanda Salvador Alves (Administração/ UFPR), Fabiane Gomes de Moraes Rego (Departamento de Farmácia/UFPR), Taiuani Marquine Raymundo (Terapia ocupacional/UFPR), Ana Serafin (Departamento de Nutrição/UFRGS). Professores Suplentes: Andrea Tarzia (Departamento de Nutrição/Tuiuti), Thais Martins Guimaraes (Departamento de Farmácia/UFPR), Karina Silveira Hammerschmidt (Departamento de Enfermagem/UFPR), Thaisa Anders Carvalho Souza (Departamento de Nutrição/UFG), Antonio Adilson Soares Lima (Departamento de Odontologia/UFPR). Teve regime de discussão e votação e foi aprovado. **5. REFERENDOS. 5.1. Processo 23075.032198/2025-89 – CNUT - Ajuste Curricular** do Curso de Nutrição. Parecer favorável exarado pela conselheira Prof^a Paloma Hohmann Poier. Encaminhado *ad referendum*. Referendado. **5.2. Processo 23075.033529/2023-36 – DENE - Aditamento de prazo** do acordo firmado entre a Universidade Federal do Paraná e a Fundação de apoio da Universidade Federal do Paraná (FUNPAR) para execução do projeto "Vigilância e Promoção da Saúde no Ensino Superior", para 20/12/2025. Encaminhado *ad referendum*. Referendado. **5.3. Processo 23075.031971/2025-90 – DNUT - Prorrogação de contrato** do(a) professor(a) substituto(a) Giovanna Camile Vaz Gonçalves na vaga da docente Marcia Clara Simões até a data 20/08/2025. Encaminhado *ad referendum*. Referendado. **5.4. Processo 23075.028783/2025-84 – DPED - Abertura de teste seletivo** para contratação de professor na área de conhecimento de Gastroenterologia Pediátrica, matéria específica Gastroenterologia Pediátrica, regime de trabalho semanal de 20 horas, 1 (uma) vaga, na vaga de licença para tratamento de saúde da docente Adriane Celli. Encaminhado *ad referendum*. Referendado. **5.5. Processo 23075.004461/2025-40 – DTG - Homologação do resultado final** do concurso público para preenchimento de vaga na carreira do magistério superior, na Área de conhecimento Áreas Básicas em Ginecologia, Obstetrícia e Reprodução Humana. Conforme informações do Departamento, foram aprovados os seguintes candidatos: Classificação geral: 1º Lugar - HELENA SLOGO (média final 9,68), Vagas destinadas a negros: não houve candidato inscrito, Vagas destinadas a pessoas com deficiência: não houve candidato inscrito. Encaminhado *ad referendum*. Referendado. **5.6. Processo 23075.069961/2024-46 – DCIR – Homologação do resultado final** do teste seletivo para contratação de professor substituto, Área de conhecimento Cirurgia do Trauma. Segundo o departamento, foi aprovado o candidato HENRIQUE DE AGUIAR WIEDERKHER, que obteve média 8,55. Encaminhado *ad referendum*. Referendado. **5.7. Processo 23075.005564/2024-46 – DOR - Prorrogação** por mais um ano do edital de resultado do concurso público da carreira do magistério superior, Área de Conhecimento Prótese dentária. Encaminhado *ad referendum*. Referendado. **5.8. Processo 23075.036200/2025-99 – DESTO – Homologação da Portaria nº 77**, que designa a COMISSÃO ESPECIAL para avaliação da Defesa de Memorial Descritivo, para fins de progressão funcional para Professor Titular da docente MARIA ANGELA NAVAL MACHADO, a realizar-se no dia 04 de julho de 2025, no Auditório Maurício Bissoli localizado no campus Jardim Botânico da UFPR. Professores Titulares do quadro da UFPR: Prof. Dr. Antonio Adilson Soares de Lima - Universidade Federal do Paraná - UFPR – PRESIDENTE. Prof^a. Dra. Ângela Fernandes - Universidade Federal do Paraná - UFPR – SUPLENTE. Professores Titulares externos à UFPR: Prof. Dr. Rodrigo Nunes Rached - Pontifícia Universidade Católica do Paraná – PUCPR, Prof^a. Dra. Luciana Reis de Azevedo Alanis - Pontifícia Universidade Católica do

Paraná – PUCPR, Prof^ª. Dra. Paula Cristina Trevillato - Pontifícia Universidade Católica do Paraná – PUCPR, Prof. Dr. Edvaldo Antonio Ribeiro Rosa - Pontifícia Universidade Católica do Paraná – PUCPR - SUPLENTE. Encaminhado *ad referendum*. Referendado. **5.9. Processo 23075.027738/2025-11 – DSC - Afastamento do País** da docente MONICA MARIA GOMES DA SILVA, com ônus limitado, no período de 11/06/2025 a 15/06/2025, para participar do evento Treinamento em doenças respiratórias, em Madrid/ Espanha, sendo os encargos didáticos do período assumidos pelo docente Francisco Mouzinho. Encaminhado *ad referendum*. Referendado. **5.10. Processo 23075.032496/2025-79 – DPED - Afastamento do País** da docente Laura Maria Lacerda Araújo, com ônus limitado, no período de 26/06/2025 a 29/06/2025, para participar do evento Inspired Congress 2025, em Barcelona/ Espanha, sendo os encargos didáticos do período assumidos pela docente Débora Carla Chong e Silva. Encaminhado *ad referendum*. Referendado. **5.11. Processo 23075.022049/2025-10 – DPM - Avaliação de Estágio Probatório** da docente RAFAELA PIRES ERTHAL MICHELATO, referente à 1^a etapa. Encaminhado *ad referendum*. Referendado. **5.12. Processo 23075.021631/2025-51 – DOR – Avaliação de Estágio Probatório** da docente Eloisa Andrade de Paula, referente à 2^a etapa. Encaminhado *ad referendum*. Referendado. **5.13. Processo 23075.021629/2025-81 – DCM - Avaliação de Estágio Probatório** da docente FABIOLA YUKIKO MIASAKI, referente à 2^a etapa. Encaminhado *ad referendum*. Referendado. **5.14. Processo 23075.011020/2025-02 – DCIR - Avaliação de Estágio Probatório** da docente CLAUDIA ALEXANDRA PONTES IVANTES, referente à 3^a etapa. Encaminhado *ad referendum*. Referendado. **5.15. Processo 23075.021347/2025-84 – DCM - Avaliação de Estágio Probatório** da docente RODRIGO HAGEMANN, referente à 3^a etapa. Encaminhado *ad referendum*. Referendado. **5.16. Processo 23075.011027/2025-16 – DOFOT - Avaliação de Estágio Probatório** da docente MARIA THERESA COSTA RAMOS DE OLIVEIRA PATRIAL, referente à 3^a etapa. Encaminhado *ad referendum*. Referendado. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente agradeceu a presença de todos e todas e declarou encerrada a reunião às dez horas e vinte e três minutos, da qual eu, Cristiane Ap. Perussi Fagundes, lavrei a presente ata que após ser lida e aprovada, será assinada pelos presentes.